

# > RAPPORT d'activité 2019





# > Sommaire

L'Agglo en chiffres.....	P. 4
Organigramme des services .....	P. 6
Les élus.....	P. 7
Les commissions .....	P. 8

● Développement économique .....	P.12	● Culture.....	P.52
● Aménagement du territoire.....	P.16	● Enfance et jeunesse .....	P.60
● Équilibre social de l'habitat .....	P.24	● Système d'Information Territorial.....	P.66
● Politique de la ville .....	P.28	● Ressources humaines .....	P.70
● VRD & Ingénierie.....	P.34	● Moyens généraux .....	P.76
● Environnement .....	P.42		
● Plan massifs forestiers .....	P.48		

# > L'Agglo en chiffres

## Développement économique



### Mon Agglo pour l'emploi

5<sup>e</sup> édition  
+ 2 000 participants  
700 offres

## Trans'Agglo



62 véhicules, 1 dépôt  
120 départs entre 6h45 et 9h  
39 lignes dont 20 tout public.

## Urbanisme



1 056 autorisations  
d'urbanisme

## Éclairage public



13 257 points lumineux  
1 034 lanternes led

## Voirie, Réseaux divers



212 000 m<sup>2</sup> de voirie

## Ordures ménagères



22 710,31 tonnes récoltées

## Déchets recyclés



3 493,30 tonnes récoltées

## Médiathèques



248 873 documents prêtés

## École de musique



338 élèves

## RAM



190 assistants maternels

## SIG



255 cartes réalisées

## Finances



14 budgets  
10 356 mandats de paiement

## Patrimoine bâti



5,4 Millions d'euros  
d'investissement depuis 2017 sur  
des opérations d'aménagement  
ou de réhabilitation

## Secrétariat général Affaires juridiques



10 dossiers juridiques et  
52 dossiers d'assurances

## Service informatique



475 ordinateurs  
1 662 679 documents sur  
le réseau

## Communication



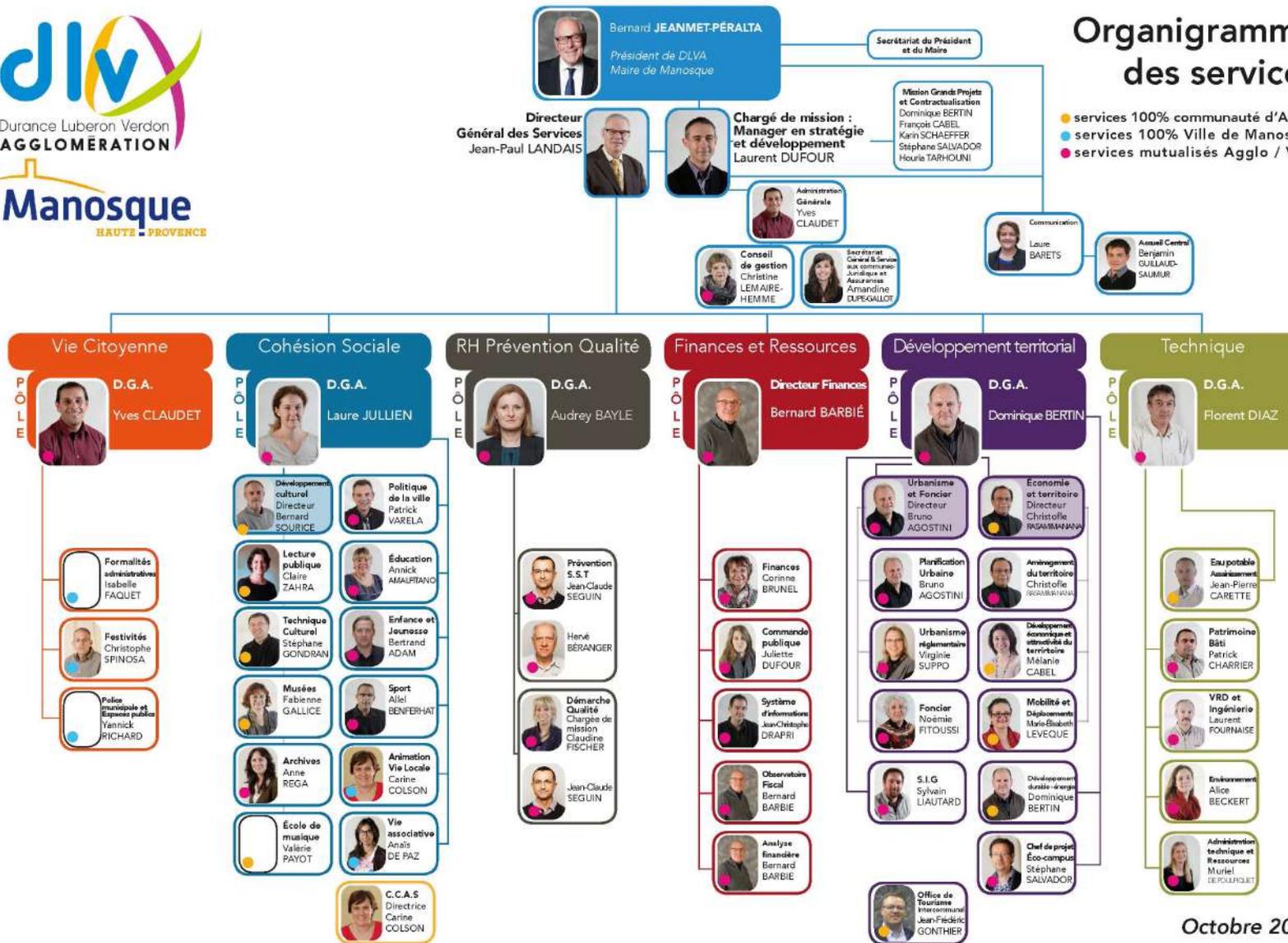
Agglo Infos : 136 000  
exemplaires  
Accueil central : 6 000 appels,  
2 000 mails échangés

# > Organigramme des services



## Organigramme des services

- services 100% communauté d'Agglo
- services 100% Ville de Manosque
- services mutualisés Agglo / Ville



Octobre 2018

## > Les élus



Bernard JEANMET-PÉRALTA  
Manosque  
Président de DLVA



Jean-Christophe  
PETRIGNY  
Saint-Martin-de-  
Brômes  
1<sup>er</sup> Vice-président  
délégué aux finances



Claude  
CHEILAN  
Vinon-sur-Verdon  
2<sup>e</sup> Vice-président  
délégué aux  
transports, mobilités  
et déplacements



Pascal  
ANTIQ  
Manosque  
3<sup>e</sup> Vice-président  
délégué au  
développement  
culturel



Michel  
VITTENET  
Oraison  
4<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à la  
communication et  
marketing territorial



Jérôme  
DUBOIS  
Volx  
5<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à  
l'aménagement du  
territoire



Arnel  
LE HEN  
Manosque  
6<sup>e</sup> Vice-président  
délégué au  
développement  
économique



Gérard  
AURRIC  
Valensole  
7<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à la  
démocratie  
participative,  
politique de la  
ville, jeunesse et  
citoyenneté



Michèle  
BARRIÈRES  
Grèoux-les-Bains  
8<sup>e</sup> Vice-présidente  
déléguée aux  
ressources humaines



Paul  
AUDAN  
Grèoux-les-Bains  
9<sup>e</sup> Vice-président  
délégué au tourisme



Jean-Denis  
DAUMAS  
Manosque  
10<sup>e</sup> Vice-président  
délégué au  
développement  
durable et politique  
énergétique



Jean-Claude  
CASTEL  
Corbières-en-  
Provence  
11<sup>e</sup> Vice-président  
délégué au  
déploiement  
numérique et  
accessibilité



Gilles  
MÉGIS  
Roumoules  
12<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à la ruralité



André  
MILLE  
Pierrevert  
13<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à  
l'environnement



Christophe  
BIANCHI  
Riez  
14<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à l'équilibre  
social de l'habitat



Serge  
FAUDRIN  
Grèoux-les-Bains  
16<sup>e</sup> Vice-président  
délégué à l'eau et  
à l'assainissement,  
travaux et patrimoine  
communautaire

Dominique ALUNNO, Manosque  
Ghislaine AUBERT, Oraison  
Michèle BEGNIS, Oraison  
Francis BÉRARD, Brunet  
Daniel BLANC, Entrevennes  
Jean-Albert BONDIL, Saint-Laurent-du-Verdon  
Pierre BONNAFOUX, Puimichel  
Jean-Charles BORGHINI, La Brillanne  
Jacques BRES, Manosque  
Stéphanie BROCHUS, Manosque  
Martine CARRIOL, Manosque  
Raphaël ENDERLÉ-CHAZALVIEL, Valensole  
Sylviane CHAUMONT, Pierrevert  
Christian CHENEZ, Sainte-Tulle  
Jérôme CICILE, Puimoisson  
Michèle COTTRET, Grèoux-les-Bains  
Michel D'ANGELO, Manosque  
Delphine DELFINO, Valensole  
Grégory DENIZE, Villeneuve  
Bernard DIGUET, Manosque  
Jacques ESPITALIER, Quinson  
Pierre FISCHER, Montfuron  
Béatrice GARCIA, Volx  
Henri GARCIA, Le Castellet  
François GRECO, Montagnac-Montpezat  
Pierrette GRÉGOIRE, Pierrevert  
Simone JAYNE-BROCHERY, Manosque  
Dominique JOUBERT, Vinon-sur-Verdon  
Liliane LECONTE, Sainte-Tulle  
Agnès LHUGUET, Manosque  
Régine MANFREDI, Villeneuve  
Gérard MANTEAU, Oraison  
Bruno MARTIN, Manosque  
Marie-Christine MOSCONI, Oraison  
Valérie PEISSON, Manosque  
Christiane PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon  
Emmanuelle PRADALIER, Manosque  
Jean-Luc QUEIRAS, Sainte-Tulle  
Denis ROUSSEAU, Manosque  
Éric SAUVAIRE, Manosque  
Krystel TOUSSAINT, Manosque  
Guy VEYS, Esparron-de-Verdon  
Brigitte WEISS, Manosque  
Jean-Luc ZERBONE, Allemagne-en-Provence

Octobre 2018

## ► Les commissions

### Finances Vice-président : Jean-Christophe PÉTRIGNY

M. BARRA, Volx  
M. BONDIL, St Laurent-du-Verdon  
M. BRIFFAULT, Pierrevert  
M. CONSENZA, Montagnac-Montpezat  
M. DUVERNOY, Esparron-de-Verdon  
M. FAUDRIN, Villeneuve  
M. GARCIA, Le Castellet  
M. KLUTCHNIKOFF, Le Castellet  
M. KRID, La Brillanne  
M. LE HEN, Manosque  
M. LOZANO, Gréoux-les-Bains

M. MEGIS, Roumoules  
M. METZGER, Riez  
M. OBRY, Vinon sur Verdon  
M. QUEIRAS, Ste-Tulle  
M. VEYS, Esparron-de-Verdon  
M. VOGEL, Montagnac-Montpezat  
M. ZERBONE, Allemagne-en-Provence  
Mme BEGNIS, Oraison  
Mme DECONIHOUT, Puimichel  
Mme QUEROL, Quinson  
M. FISCHER, Montfuron

### Aménagement du territoire - Développement économique Développement durable - Transports et mobilités

#### Vice-président : Armel LE HEN / Vice-président : Jean-Denis Daumas

M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes  
M. BAGARRE, Quinson  
M. BARTHELEMY, La Brillanne  
M. BAUX, Gréoux les Bains  
M. BENAÏTON, Oraison  
M. BENAS, Pierrevert  
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon  
M. BONNAFOUX, Puimichel  
M. BRES, Manosque  
M. BURLE, Esparron-de-Verdon  
M. CASTEL, Corbières  
M. CHASPOUL, Valensole  
M. CHENEZ, Ste-Tulle  
M. CHUDZIK, Roumoules  
M. COCUAUD, Roumoules  
M. DE LA PORTE, Quinson  
M. DRILLON, La Brillanne  
M. ESPITALIER, Quinson  
M. FAUDRIN, Villeneuve  
M. FISCHER, Montfuron  
M. GOSSA, Valensole  
M. HOUZE-PETILLON, Valensole  
M. JOUBERT, Vinon-sur-Verdon  
M. LAURENTI, Valensole  
M. MARTIN, Manosque  
M. MASSEY, Ste-Tulle

M. METZGER, Riez  
M. MORARD, Vinon-sur-Verdon  
M. PARRA, Manosque  
M. PELLAREY, Manosque  
M. PRIN-ABEIL, Roumoules  
M. QUEIRAS, Ste Tulle  
M. RENARD, La Brillanne  
M. ROY, Roumoules  
Mme BARON, Valensole  
Mme BASSANI COUDERT, Vinon-sur-Verdon  
Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon  
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon  
Mme CARRIOL, Manosque  
Mme CHAUMONT, Pierrevert  
Mme COTTRET, Gréoux-les-Bains  
Mme DELFINO, Valensole  
Mme GIRAUD, Le Castellet  
Mme HEDIN, Entrevennes  
Mme HERMENT, Oraison  
Mme LECONTE, Ste-Tulle  
Mme PAUL, Riez  
Mme PEISSON, Manosque  
Mme TOUSSAINT, Manosque

### Communication et Marketing Territorial

#### Vice-président : Miche VITTENET

M. BENAÏTON, Oraison  
M. BERARD, Brunet  
M. BUFFET, Corbières  
M. CICCONNE, Esparron-de-Verdon  
M. COCUAUD, Roumoules  
M. GOSSA, Valensole  
M. GRAÛ, Montagnac-Montpezat  
M. GUIGNANT, Quinson  
M. LAGESTE, Pierrevert  
M. LAURENTI, Valensole  
M. LE HEN, Manosque  
M. MOHEN, Roumoules  
M. MONTOYA, Gréoux-les-Bains  
M. PARISOT, Manosque  
M. PRIN-ABEIL, Roumoules  
M. QUILES, Villeneuve  
M. VASELLI, Montagnac-Montpezat  
M. VEYS, Esparron-de-Verdon  
Mme BUISSON, Le Castellet

Mme DECONIHOUT, Puimichel  
Mme DELFINO, Valensole  
Mme DOZOL, Pierrevert  
Mme DUMAY, Riez  
Mme FABRE-PAYAN, Valensole  
Mme GUEYRAUD, Vinon-sur-Verdon  
Mme JARD, Ste-Tulle  
Mme LEGAYE, Vinon-sur-Verdon  
Mme MANSUY, La Brillanne  
Mme PAUL, Riez  
Mme PEISSON, Manosque  
M. PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon  
Mme RIMBAULT  
Mme SANTIAGO, La Brillanne  
Mme SOLLAZZINI, Volx  
Mme VALENTI, Oraison  
Mme VENTEUX, Gréoux les Bains

### Groupe de travail : Transports et mobilité

#### Vice-président : Claude CHEILAN

M. AMBROSI, Roumoules  
M. BINOIS, La Brillanne  
M. BONNAFOUX, Puimichel  
M. BURLE, Esparron-de-Verdon  
M. CÍCILE, Puimoisson  
M. CIVILETTI, Le Castellet  
M. COLLIN, Pierrevert  
M. D'ANGELO, Manosque  
M. DUBOIS, Volx  
M. FERRIGNO, Oraison  
M. GRECO, Montagnac-Montpezat  
M. LAGESTE, Pierrevert  
M. LAURENTI, Valensole  
M. MARTIN, Manosque

M. MONTILLAUD, La Brillanne  
M. MONTOYA, Gréoux-les-Bains  
M. RAMIREZ, Ste Tulle  
M. SHALTENBRAND, Villeneuve  
M. VITTENET, Oraison  
Mme BOUTIN, Le Castellet  
Mme BROUSSARD  
Mme LECONTE, Ste-Tulle  
Mme MOREL, Villeneuve  
Mme PAUL, Riez  
Mme RENOUX, St-Martin-de-Brômes  
Mme ZUNINO, Roumoules

### Travaux (éclairage public, voirie, eau et assainissement)

M. ARMAND, Vinon-sur-Verdon  
M. BAGARRE, Quinson  
M. BARTHELEMY, La Brillanne  
M. BERARD, Brunet  
M. BLANC  
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon  
M. BRIFFAULT, Pierrevert  
M. BRUNEL  
M. BURLE, Esparron-de-Verdon  
M. CABASSU, Vinon-sur-Verdon  
M. CASTEL, Corbières  
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon  
M. CHUDZIK, Roumoules  
M. CLERC, Riez  
M. CONSENZA, Montagnac-Montpezat  
M. COTTON, Oraison  
Mme COTTRET, Gréoux-les-Bains  
M. DAUMAS, Manosque  
M. DAVID, Allemagne-en-Provence  
M. DISDIER, Montfuron  
M. DRILLON, La Brillanne  
M. DUSBOIS, Volx  
M. ESPITALIER, Quinson  
M. GARCIA, Le Castellet  
M. GARCIN, Quinson  
Mme GOUET-VENET, Pierrevert  
M. GOUIN, Le Castellet  
M. GRAÛ, Montagnac-Montpezat  
M. HERMAN, Villeneuve  
M. JOURDAIN, St Martin-de-Brômes  
M. LAGARDE, Riez  
M. LAGESTE, Pierrevert  
M. LA ROCCA, Vinon-sur-Verdon  
M. LAURENTI, Valensole  
M. MANTEAU, Oraison  
M. MARTIN, Manosque  
M. MATRAY, Ste-Tulle  
M. MAURICE, Oraison  
M. MAZZOLENI, Gréoux-les-Bains  
M. MEGIS, Roumoules  
M. PREAM, Pierrevert  
M. ROME, Puimichel  
M. ROUSSEAU, Manosque  
M. ROUX, Corbières

## Prévention de la délinquance et Polititique de la ville

Vice-président : Gérard AURRIC

M. ARMELIN, Le Castellet  
M. BEZARD, Ste-Tulle  
M. BINOIS, La Brillanne  
M. CABASSU, Vinon-sur-Verdon  
M. DELSAUT, Ste-Tulle  
M. DIGUET, Manosque  
M. GARCIA, Le Castellet  
M. GRECO, Montagnac-Montpezat  
M. IFRAH, St-Martin-de-Brômes  
M. LAGESTE, Pierrevert  
M. LAMAZERE, Corbières  
M. LAURENTI, Valensole  
M. LAZAUD, Oraison  
M. MEGIS, Roumoules  
M. M'SIBIH, Villeneuve

M. RIMBAULT, Ste-Tulle  
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon  
Mme COUMONT-LABAYE, Valensole  
Mme DELAUNAY, Gréoux-les-Bains  
Mme GALOPIN, Ste-Tulle  
Mme GARCIA, Volx  
Mme GIORDANENGO, Riez  
Mme JAYNE-BROCHERY, Manosque  
Mme MOSCONI, Oraison  
Mme NOE, Vinon-sur-Verdon  
Mme RENOUX, St-Martin-de-Brômes  
Mme RETOT, Ste-Tulle  
Mme TANARI, Ste-Tulle  
Mme THURIN, Villeneuve

## Jeunesse

Vice-président : Gérard AURRIC

M. BEZARD, Ste-Tulle  
M. COCUAUD, Roumoules  
M. GARCIA, Le Castellet  
M. GARCIN, Quinson  
M. LAURENTI, Valensole  
M. LAZAUD, Oraison  
M. LOGIER, Gréoux-les-Bains  
M. M'SIBIH, Villeneuve  
M. PELLEGRIN, Esparron-de-Verdon  
Mme ALUNNO, Manosque  
Mme BLANC, Valensole  
Mme BOURDIN, Pierrevert  
Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon  
Mme BOYER, Valensole  
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon  
Mme COUMONT-LABAYE, Valensole  
Mme DECONIHOUT, Puimichel

Mme DELAUNAY, Gréoux-les-Bains  
Mme DUGAS, Riez  
Mme GEBELIN, St-Martin-de-Brômes  
Mme GRECO, Montagnac-Montpezat  
Mme HOLLENDER, Vinon-sur-Verdon  
Mme HOUGET, Villeneuve  
Mme JARD, Ste-Tulle  
Mme LHUGUET, Manosque  
Mme MAIGRE, Vinon-sur-Verdon  
Mme MANFREDI, Villeneuve  
Mme MOSCONI, Oraison  
Mme RETOT, Ste-Tulle  
Mme ROCHE, Villeneuve  
Mme ROUSSEAU, Corbières  
Mme TANARI, Ste-Tulle  
Mme THURIN, Villeneuve

## Équilibre social de l'habitat

Vice-président : Christophe BIANCHI

M. BONDIL, St Laurent-du-Verdon  
M. BRES, Manosque  
M. CHAPON, Allemagne-en-Provence  
M. CLERC, Riez  
M. LAURENTI, Valensole  
M. MAGNAN, Valensole  
M. PAPEGAEY, Oraison  
M. PRIN-ABEIL, Roumoules  
M. RENARD, La Brillanne  
M. TOURNOIS, Vinon-sur-Verdon  
M. YVENES, Villeneuve  
Mme BARATTA, Roumoules  
Mme BARBE, Ste Tulle  
Mme BONZI, Vinon-sur-Verdon  
Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon

## Développement culturel

Vice-président : Pascal ANTIQ

M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes  
M. ARNOUX-REVEL, Allemagne-en-Provence  
M. BENAS, Pierrevert  
M. BEZARD, Ste-Tulle  
M. CICCONE, Esparron-de-Verdon  
M. GARCIA, Le Castellet  
M. GRECO, Montagnac-Montpezat  
M. KLUTCHNIKOFF, Le Castellet  
M. LAGARDE, Riez  
M. LAMARQUE, Villeneuve  
M. LAURENTI, Valensole  
M. LO-SCIATO, Roumoules  
M. RIOGARD, Riez  
M. ROSSINI, Vinon-sur-Verdon  
M. ROUX, Gréoux-les-Bains  
M. SOLLAZZINI, Volx  
M. VEYS, Esparron-de-Verdon  
Mme ANSELMO, Riez  
Mme BARATTA, Roumoules  
Mme BEGNIS, Oraison  
Mme BERNE, Quinson  
Mme BOTTERO, La Brillanne

Mme CHAUMONT, Pierrevert  
Mme COVONE-CONDE, Volx  
Mme DELFINO, Valensole  
Mme GIORDANENGO, Riez  
Mme JAYNE-BROCHERY, Manosque  
Mme LECONTE, Ste-Tulle  
Mme LHUGUET, Manosque  
Mme SAULNIER, Oraison  
Mme VENET, Pierrevert  
Mme VENTEUX, Gréoux-les-Bains  
Mme VIGNERIE, Oraison  
Mme ZUNINO, Roumoules

Mme BOUSSARD, Vinon-sur-Verdon  
Mme CURNIER, Ste Tulle  
Mme DECONIHOUT, Puimichel  
Mme DEPIEDS, St-Martin-de-Brômes  
Mme DURAN, Ste-Tulle  
Mme GINESTE, Montfuron  
Mme GIRAUD, Le Castellet  
Mme GIRON, Corbières  
Mme GRECO, Montagnac-Montpezat  
Mme GREGOIRE, Pierrevert  
Mme KREBAZZA, Pierrevert  
Mme LEFEBVRE, Villeneuve  
Mme MACHU, Le Castellet  
Mme MICHALON, Volx  
Mme MOSCONI, Oraison  
Mme PAYAN, Valensole  
Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon  
Mme REINHARD, Gréoux-les-Bains  
Mme SANTIAGO, La Brillanne  
Mme WEISS, Manosque  
Mme ZUNINO, Roumoules

## Développement rural

Vice-président : Gilles MÉGIS

M. BARLATIER, Vinon-sur-Verdon  
M. BERARD, Brunet  
M. BONDIL, St Laurent-du-Verdon  
M. BONNAFOUX, Puimichel  
M. BOYER, Esparron-de-Verdon  
M. BRUN, Oraison  
M. CHASPOUL, Valensole  
M. CHENEZ, Ste-Tulle  
M. DAVID, Allemagne-en-Provence  
M. GERARD, Oraison  
M. GOSSA, Valensole  
M. GOUIN, Le Castellet  
M. GUILLOT, Montfuron  
M. IFRAH, St Martin-de-Brômes  
M. LAURENTI, Valensole  
M. MARCHAIS, Pierrevert  
M. OULION, Valensole  
M. PAPEGAEY, Oraison  
M. PRIN-ABEIL, Roumoules  
M. RUFFIN, La Brillanne  
M. VEYS, Esparron-de-Verdon  
Mlle ARNAUDY, Vinon-sur-Verdon  
Mme BERNE, Quinson  
Mme BONZI, Vinon-sur-Verdon  
Mme NAPPO, Corbières  
Mme PERNIN, Riez  
Mme ROUX, Puimichel

## Commission consultative des services publics locaux (CCSPL)

Mme LECONTE  
Mme PRADALIER  
M. MILLE  
M. CHEILAN  
M. BORGHINI, La Brillanne

## ► Les commissions

### Massifs forestiers et rivières

Vice-président : Gilles MÉGIS

M. AURRIC, Valensole  
Mme. BARJOLE, Ste-Tulle  
M. BARLATIER, Vinon-sur-Verdon  
M. BAUX, Gréoux-les-Bains  
M. BAYEUX, St-Laurent-du-Verdon  
M. BLACHERE, Ste-Tulle  
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon  
Mme. BOUTIN, Le Castellet  
M. BOYER, Esparron-de-Verdon  
M. BRANCHAT, Vinon-sur-Verdon  
M. CARNEIRO, Corbières  
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon  
M. DECANIS, St-Martin-de-Brômes  
Mme DOZOL, Pierrevert  
M. ESPITALIER, Quinson  
M. GARCIA, Le Castellet  
M. GARCIN, Quinson  
M. GOSSA, Valensole  
Mme. GOUET-VENET, Pierrevert  
Mme. GRECO, Montagnac-Montpezat  
M. GRECO, Montagnac-Montpezat

Mme HERMENT, Oraison  
M. JOUBERT, Vinon-sur-Verdon  
M. LAGESTE, Pierrevert  
M. LAMARQUE, Villeneuve  
M. LAURENTI, Valensole  
M. MAGNAN, Valensole  
M. MARTIN, Manosque  
M. MEGIS, Roumoules  
M. MONTILLAUD, La Brillanne  
M. OULION, Valensole  
M. PELEGRIN, Esparron-de-Verdon  
Mme. PERNIN, Riez  
M. ROME, Puimichel  
M. ROSELIER, Volx  
M. ROUSSEAU, Manosque  
M. ROUX, Gréoux-les-Bains  
M. ROY, Roumoules  
M. SAUVAIRE, Manosque  
M. VITTENET, Oraison  
M. ZERBONE, Allemagne-en-Provence

### Prospective

M. FONTANA, Pierrevert  
M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes  
M. AUDAN, Gréoux-les-Bains  
M. BIANCHI, Riez  
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon  
M. CHEILAN, Vinon-sur-Verdon  
M. CHENEZ, Ste-Tulle  
M. ESPITALIER, Quinson  
M. FISCHER, Montfuron  
M. GOUIN, Le Castellet  
M. IFRAH, St-Martin-de-Brômes  
M. LAURENTI, Valensole  
M. LE HEN, Manosque

M. PAPEGAEY, Oraison  
M. PRIN-ABEIL, Roumoules  
M. QUEIRAS, Ste-Tulle  
M. ROY, Roumoules  
M. VEYS, Esparron-de-Verdon  
M. VITTENET, Oraison  
Mme MANSUY, La Brillanne  
Mme PRADALIER, Manosque  
Mme RAOULT, Manosque  
Mme RIOLLAND, Vinon-sur-Verdon  
Mme TOUSSAINT, Manosque  
Mme VALENTI, Oraison

### Tourisme

Vice-président : Paul AUDAN

M. ALTOBELLI, St-Martin-de-Brômes  
M. ARMAND, Vinon-sur-Verdon  
M. ARNAUD, Volx  
M. ARNOUX-RAVEL, Allemagne-en-Provence  
M. BAUX, Gréoux-les-Bains  
M. BAYEUX, St-Laurent-du-Verdon  
M. BENAÏTON, Oraison  
M. BEZARD, Ste-Tulle  
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon  
M. CHASPOUL, Valensole  
M. CICCONE, Esparron-de-Verdon  
M. ENDERLE-CHAZAVIEL, Valensole  
M. FISCHER, Montfuron  
M. LAURENTI, Valensole  
M. OBRY, Vinon-sur-Verdon  
M. OULION, Valensole  
M. PARISOT, Manosque  
M. PELLEGRIN, Esparron-de-Verdon  
M. RIMBAULT, Ste-Tulle  
Mme ANSELMO, Riez

Mme BARATTA, Roumoules  
Mme BARBE, Ste-Tulle  
Mme BOTTERO, La Brillanne  
Mme BOTTET, Quinson  
Mme CHOMAT, Pierrevert  
Mme CURNIER, Ste Tulle  
Mme DEAUZE, Roumoules  
Mme DECONIHOUT, Puimichel  
Mme DELFINO, Valensole  
Mme DEPIEDS, St Martin de Brômes  
Mme DUMAY, Riez  
Mme KNOL, Puimichel  
Mme KREBAZZA, Pierrevert  
Mme PAYAN, Valensole  
Mme PEISSON, Manosque  
Mme PETIT, Quinson  
Mme PORRE, St-Laurent-du-Verdon  
Mme TAXIL, Roumoules  
Mme VALENTI, Oraison

### Environnement

Vice-président : André MILLE

M. AMBROSI, Roumoules  
M. BINOIS, La Brillanne  
M. BONDIL, St-Laurent-du-Verdon  
M. BRES, Manosque  
M. BURLE, Esparron-de-Verdon  
M. CHAPON, Allemagne-en-Provence  
M. G. BRUN, Oraison  
M. GERARD, Oraison  
M. GUIGNANT, Quinson  
M. J.-L. BRUN  
M. JOURDAIN, St Martin-de-Brômes  
M. LA ROCCA, Vinon-sur-Verdon  
M. LAURENTI, Valensole  
M. LOZANO, Gréoux-les-Bains  
M. MAGNAN, Valensole

M. MANTEAU, Oraison  
M. MARTIN, Manosque  
M. METZGER, Riez  
M. MILLE, Pierrevert  
M. OULION, Valensole  
Mme BARATTA, Roumoules  
Mme BARJOLE, Ste-Tulle  
Mme COUMONT-LABAYE, Valensole  
Mme FERRAUD, Corbières  
Mme GREGOIRE, Pierrevert  
Mme NOE, Vinon-sur-Verdon  
Mme PAUL, Riez  
Mme PHILIBERT-BREZUN, Vinon-sur-Verdon  
Mme PLASSON, Pierrevert

## CLECT

Titulaires	Suppléants
M. CHAPON	Mme ARNOUX-RAVEL
M. BEYSSON	M. ALENGRY
M. DAMIENS	Mme COLORE
M. FORTUNET	Mme AYMES
M. VEYS	M. DUVERNOY
M. LOZANO	M. MONTOYA
M. KRID	M. RENARD
M. GARCIA	M. KLUTCHNIKOFF
M. LE HEN	Mme BARRIERES
M. GRECO	M. GRAÖ
M. FISCHER	Mme GINESTE
M. VITTENET	Mme BEGNIS
M. MILLE	M. BRIFFAULT
Mme DECONIHOUT	M. BONNAFOUX
Mme BERGIER	M. SANTIAGO
Mme QUEROL	M. GUIGNANT
M. DUVOT	Mme PERNIN
M. MEGIS	M. CHUDZIK
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	Mme RENOUX
M. MATRAY	Mme CHIRON
M. LAURENTI	M. AURRIC
M. FAUDRIN	Mme LEFEBVRE
M. OBRY	M. MORARD
M. BARRA	M. DOMEIZEL

## Conseil d'exploitation de l'eau

Titulaires	Suppléants
M. ZERBONE	Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY	M. BERARD
M. ROUX	M. CASTEL
Mme AYMES	M. BLANC
M. FAURE	M. BURLE
M. GARCIA	M. GOUIN
M. GRECO	M. AÏTA
M. FISCHER	M. DISDIER
M. MANTEAU	M. BENAÏTON
M. MILLE	Mme GREGOIRE
M. BONNAFOUX	M. BRUNEL
M. CICILE	M. TAGLIAFERRI
M. ESPITALIER	M. GARCIN
M. DUVOT	M. METZGER
M. CHUDZIK	M. BLANC
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	M. BAILLE
M. QUEIRAS	M. BURLE
M. FAUDRIN	M. M'SIBIH
M. CHEILAN	M. LA ROCCA
M. DUBOIS	M. GARCIA
M. BINOIS	

## Conseil de l'eau

Titulaires	Suppléants
M. ZERBONE	Mme ARNOUX-RAVEL
M. ALENGRY	M. BERARD
M. ROUX	M. CASTEL
Mme AYMES	M. BLANC
M. FAURE	M. BURLE
M. LOZANO	Mme COTTRET
M. GARCIA	M. GOUIN
M. MARTIN	M. ROUSSEAU
M. GRECO	M. AÏTA
M. FISCHER	M. DISDIER
M. MANTEAU	M. BENAÏTON
M. MILLE	Mme GREGOIRE
M. BONNAFOUX	M. BRUNEL
M. CICILE	M. TAGLIAFERRI
M. ESPITALIER	M. GARCIN
M. DUVOT	M. METZGER
M. CHUDZIK	M. BLANC
M. BONDIL	M. BAYEUX
M. PETRIGNY	M. BAILLE
M. QUEIRAS	M. BURLE
M. AURRIC	M. LAURENTI
M. FAUDRIN	M. M'SIBIH
M. CHEILAN	M. LA ROCCA
M. DUBOIS	Mme GARCIA
M. BINOIS	

## Commission Ouverture des plis pour les DSPL

Titulaires	Suppléants
M. MILLE	Mme LECONTE
Mme BARRIÈRES	Mme LEFEBVRE
M. CHEILAN	M. LE HEN
M. ESPITALIER	M. BLANC
M. GRECO	M. VEYS

## Commission Appel d'offres

Titulaires	Suppléants
M. FAUDRIN	M. FISCHER
Mme GREGOIRE	M. MARTIN
M. DIGUET	M. AUDAN
M. BONNAFOUX	M. CICILE
Mme PRADALIER	M. JOUBERT

## Accessibilité

M. CASTEL, Corbières  
M. LAURENTI, Valensole  
M. PAPEGAEY, Oraison  
Mme WEISS, Manosque  
M. MARTIN, Manosque  
M. VASELLI, Montagnac -Montpezat  
M. AMBROSI, Roumoules  
Mme NOE

Mme CABRILLAC, Vinon-sur-Verdon  
Mme ROUSSEAU, Corbières  
M. MASSEY  
Mme BARJOLE, St-Tulle  
Mme BOTERO, La Brillanne  
M. CHANOSKI  
M. BOUMESLA, Esparron-de-Verdon  
Mme PERNIN, Riez

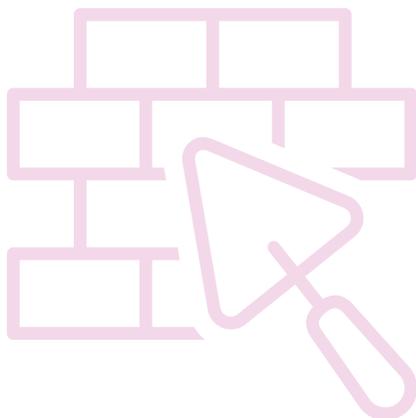




# Développement économique

## ► Les principales réalisations 2019

- Accueil et accompagnement de porteurs de projets : recherche de locaux et de terrains, de financements, documentation pour la réalisation d'études de marché, informations concernant les projets de la communauté d'agglomération, mise en relation avec d'autres entreprises du territoire, résolution de problématiques particulières avec recherche de solutions adaptées auprès des services concernés...
- Gestion d'un fonds d'intervention à destination des entreprises en croissance.
- Organisation de la 5e édition Mon Agglo pour l'emploi sur le territoire.
- Rédaction d'une nouvelle candidature FISAC.
- Mise en place du salon des arts et des gourmandises à Manosque.
- Participation aux réflexions de l'opération Cœur de Ville sur le volet développement économique – suivi du projet relatif à la requalification de La Glacière.



- Animation du Conseil des entrepreneurs permettant la mise en place d'un dialogue permanent entre la communauté d'agglomération et les entreprises du territoire.
- Animation des parcs d'activités en lien avec les associations de ZA, les entreprises et les services techniques de DLVA.
- Signalétique des zones d'activités et réactualisation des bases de données de 15 ZA.
- Organisation du marché du Terreau de l'Art sur la commune de Manosque.
- Mise en place d'un marché de Noël pour la commune de Manosque.
- Communication : animation du site web et des réseaux sociaux dédiés au développement économique, rédaction d'articles et de newsletters.

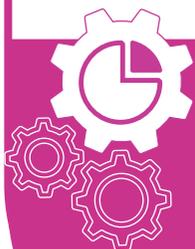


## Chiffres clés

5<sup>e</sup> édition Mon agglo pour l'emploi :

- plus de 2000 participants.
- près de 100 entreprises présentes sur les forums de recrutement.
- 40 intervenants.
- plus de 700 offres d'emploi proposées.
- plus d'un étudiant sur trois a trouvé un emploi pour l'été.

115 porteurs de projets accompagnés.



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 1 985 630 €

Mandaté 2019 : 1 352 703 €

Taux de réalisation : 68 %



## > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Réalisation d'un nouvel atlas des zones d'activités communautaires.
- Gestion du Fonds d'Intervention pour les Services, le Commerce et l'Artisanat (FISAC).
- Mise en place d'un schéma de développement commercial à l'échelle de DLVA.
- Poursuite du dispositif « Fonds d'intervention DLVA » et élaboration des outils de communication permettant de le promouvoir .
- Organisation de la 6<sup>e</sup> édition « Mon Agglo pour l'emploi ».
- Projet de Boutique éphémère sur Manosque.



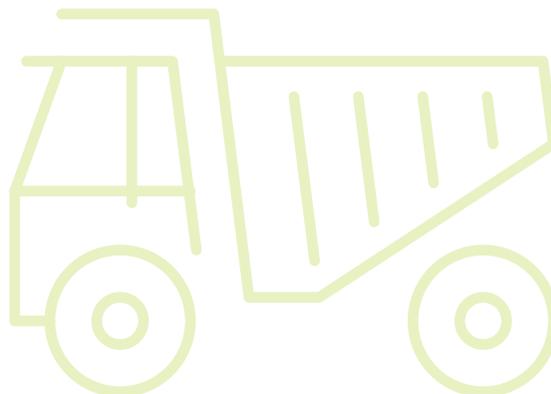
# Aménagement du territoire



# Fonciers

## > Les principales réalisations 2019

- **Oraison** : dans le cadre de la convention d'intervention foncière en cours sur le site de Font de Durance avec l'EPF-PACA et en lien étroit avec cet établissement, conclusion d'un échange de terrains entre l'entreprise Boyer et l'EPF-PACA.
- **Manosque** : Pour les phases 2 et 3 de la ZAC, dans le cadre de la « convention d'intervention foncière » conclue avec l'EPF PACA et en lien étroit avec cet établissement, poursuite des acquisitions amiables, et de la procédure d'expropriation (finalisation et dépôt en préfecture, en juillet 2018, du dossier de demande de Déclaration d'Utilité Publique et autres demandes d'enquêtes conjointes).
- **Mise en oeuvre de l'étude sur les stratégies foncières** : lancement de cette étude, avec le soutien de l'Etat et la Région, visant à répondre aux enjeux du territoire à l'horizon 2035.
- **Des gisements fonciers** ont été repérés et hiérarchisés sur les communes de DLVA.
- **En fonction de leur localisation et de leur capacité, une partie a été définie comme stratégique et une autre partie nécessaire** à l'atteinte des objectifs du SCOT.





## Chiffres clés

- 2 ventes de terrains dans la phase 1 de la ZAC de Chanteprunier, pour un montant HT de 1 268 750 €.
- 1 vente de terrain à bâtir conclues dans la Zone d'Activité Les Bouillouettes à Oraison, pour un montant HT de 35 035 €.
- 2 compromis de vente de terrain à bâtir situés dans les zones d'activités.
- 1 acquisition au profit de la DLVA liée à l'extension du Technoparc des Grandes Terres à Manosque (implantation Actimeat), pour un montant de 1 998 €.
- 1 constitution de servitude de passage de réseaux publics grevant 9 propriétés privées à Esparron-de-Verdon.
- 1 convention de prêt à usage portant sur de terrains situés à sainte-Tulle au profit d'un agriculteur.
- 14 délibérations au bureau communautaire et décisions prises par délégation du conseil communautaire.



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 324 062 €

Mandaté 2019 : 222 887 €

Taux de réalisation : 69 %



## > Les évolutions prévues à partir de 2020

- L'intervention de l'EPF pourra se faire sur les gisements repérés dans le cadre de l'étude, en fonction des souhaits et stratégies des communes, au travers d'une convention multi sites EPF PACA/ DLVA et de conventions subséquentes avec les communes.
- Poursuite des dossiers en cours, ZAC, Technoparc (Piscine communautaire) et nouveaux dossiers (biométhaniseur, achat de terrain en zone des Bastides Blanches à Sainte Tulle...).

# Mobilité - Transport

## > Les principales réalisations 2019

### Mise en œuvre du nouveau Trans'Agglo au 7 juillet 2019

**Objectif :** Augmenter la mobilité des habitants, augmenter les parts de marché du transport public.

#### Principales caractéristiques du Trans'Agglo :

- Nombre de dessertes augmenté, surtout sur Manosque,
- Des lignes plus courtes, un réseau lisible, des horaires adaptés,
- Confort dans les véhicules et aux arrêts,
- Amélioration de la relation aux voyageurs, conseil personnalisé, info en temps réel, affichage,
- Plus grande ouverture aux actifs : efficacité des dessertes, horaires ZA.

#### Mise en place d'outils :

- Démarche qualité, Délégation de Service Public (DSP) à intéressement,
- Système d'Aide à l'Exploitation, statistiques,
- Billettique sans contact, E-boutique, validation des titres, mise en place d'une tarification,
- Plan de marketing.

**Bilan :** Deux ou trois mois d'adaptation ont été nécessaires pour retrouver un fonctionnement correct. Les équipes ont été fortement sollicitées.





## Chiffres clés

**Délégation de service public attribuée à l'entreprise Transdev :**

- 62 véhicules, 1 dépôt
- 120 départs entre 6 h 45 et 9 h
- 39 lignes dont 20 tout public.



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 5 928 300 €

Investissement : 590 000 €

## > Les évolutions prévues à partir de 2020

Intégration des projets multimodaux dans la stratégie de mobilité de DLVA, Plan simplifié de mobilité.

Trans'Agglo : bilan au bout d'un an de fonctionnement, amélioration du réseau, création d'une année de référence.

Travaux du Pôle d'Echange Multimodal de la Brillanne reportés à 2020.



24 décembre 2019, vote de la Loi d'Orientation de la Mobilité : Les Autorités Organisatrices du Transport, deviennent Autorités Organisatrices de la Mobilité.

# Urbanisme

## > Les principales réalisations 2019

### Gréoux-les-Bains :

Projet de lotissement de 8 lots, La Combe  
Projet de 6 logements, Coulet de Sion  
Projet d'Hôtel avec spa, Le Paradis

### Manosque :

Projet de construction d'un nouveau Lidl, Bd St Joseph  
Projet de construction du nouveau tribunal d'instance et de commerce, Ave du Dr Foussier  
Projet de construction du centre d'exploitation d'autocars Transdev, La Loubière  
Projet de réhabilitation et d'extension du lycée professionnel Martin Bret, Allée du Parc



### Pierrevert :

Projet de lotissement de 9 lots, Ave F. Mistral  
Projet de 6 logements, Ave de Mautemps  
Projet de 30 logements sociaux, La Foun Souffle

### Riez :

Projet d'extension de l'Intermarché, Samson

### Villeneuve:

Projet de lotissement de 8 lots, La Bugadière  
Projet de cabinet médical, Chemin du Thor

### Volx :

Projet de 13 logements, Saint Jean

## > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Modifications des conditions d'adhésion des communes :

Gréoux-les-Bains passe du statut commune « semi autonome » à commune « autonome »

Quinson passe du statut commune « autonome » à commune « non autonome »



# Chiffres clés

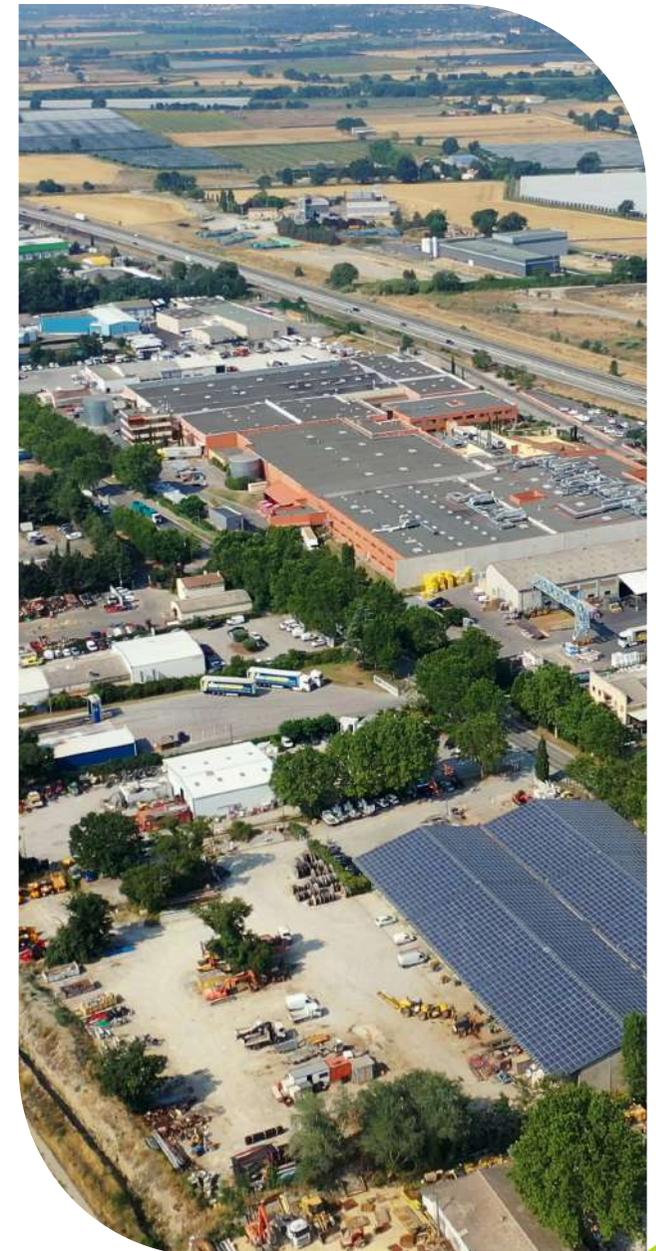
## 1056 autorisations d'urbanisme instruites par le service

### Répartition par type de dossier :

- permis de construire : 434
- permis d'aménager : 30
- transferts de permis de construire ou d'aménager : 7
- permis de démolir : 5
- certificats d'urbanisme opérationnels : 111
- certificats d'urbanisme d'informations : 201
- déclarations préalables : 268
- prorogations : 0
- retraits administratifs : 0

### Répartition par communes :

- Allemagne-en-Provence : 15
- Esparron de Verdon : 30
- La Brillane : 45
- Gréoux-les-Bains : 33
- Manosque : 516
- Montagnac- Montpezat : 33
- Montfuron : 13
- Pierrevert : 51
- Puimichel : 8
- Puimoisson : 36
- Riez : 28
- Roumoules : 8
- Saint Laurent du Verdon : 11
- Saint Martin de Brômes : 11
- Valensole : 51
- Villeneuve : 49
- Vinon-sur-Verdon : 84
- Volx : 27







# Équilibre social de l'habitat

# Le Programme Local de l'Habitat (PLH)

## > Les principales réalisations 2019

Consultation pour mise en œuvre opérationnelle de deux Opérations Programmées d'Amélioration de l'Habitat - Renouvellement Urbain (OPAH-RU) (Manosque et Oraison)  
Travaux en cours sur le bilan annuel du programme local de l'habitat.

## > Les évolutions prévues à partir de 2020

Animation de la gouvernance du PLH (commission habitat, finalisation de l'évaluation triennale, matinée de l'habitat) à la suite du renouvellement général des conseils municipaux.



Le secteur de l'habitat ne cesse de s'adapter aux évolutions socio-économiques et réglementaires. Le projet de renouvellement urbain de Manosque, le dispositif « cœur de ville » devraient impacter fortement – dans leur phase opérationnelle – la dynamique et le marché local de l'habitat sur le moyen terme.



# Le logement social

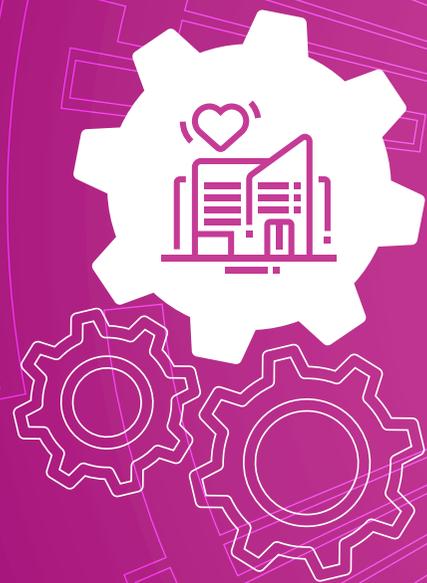
La loi ALUR impose aux EPCI compétents en matière d'habitat, ayant mis en œuvre un PLH et ayant sur leur territoire un quartier prioritaire au titre de la politique de la ville, la création d'une Conférence Intercommunale du Logement (CIL). L'installation de cette instance et les travaux conduits ont permis de valider le document cadre en matière d'attribution des logements locatifs sociaux.

À l'issue du renouvellement de la gouvernance de la communauté d'agglomération, les élus devront – en partenariat étroit avec les partenaires de la CIL – poursuivre les travaux en vue d'élaborer deux documents :

- La convention intercommunale du logement
- Le plan partenarial de gestion de la demande et d'information des demandeurs.





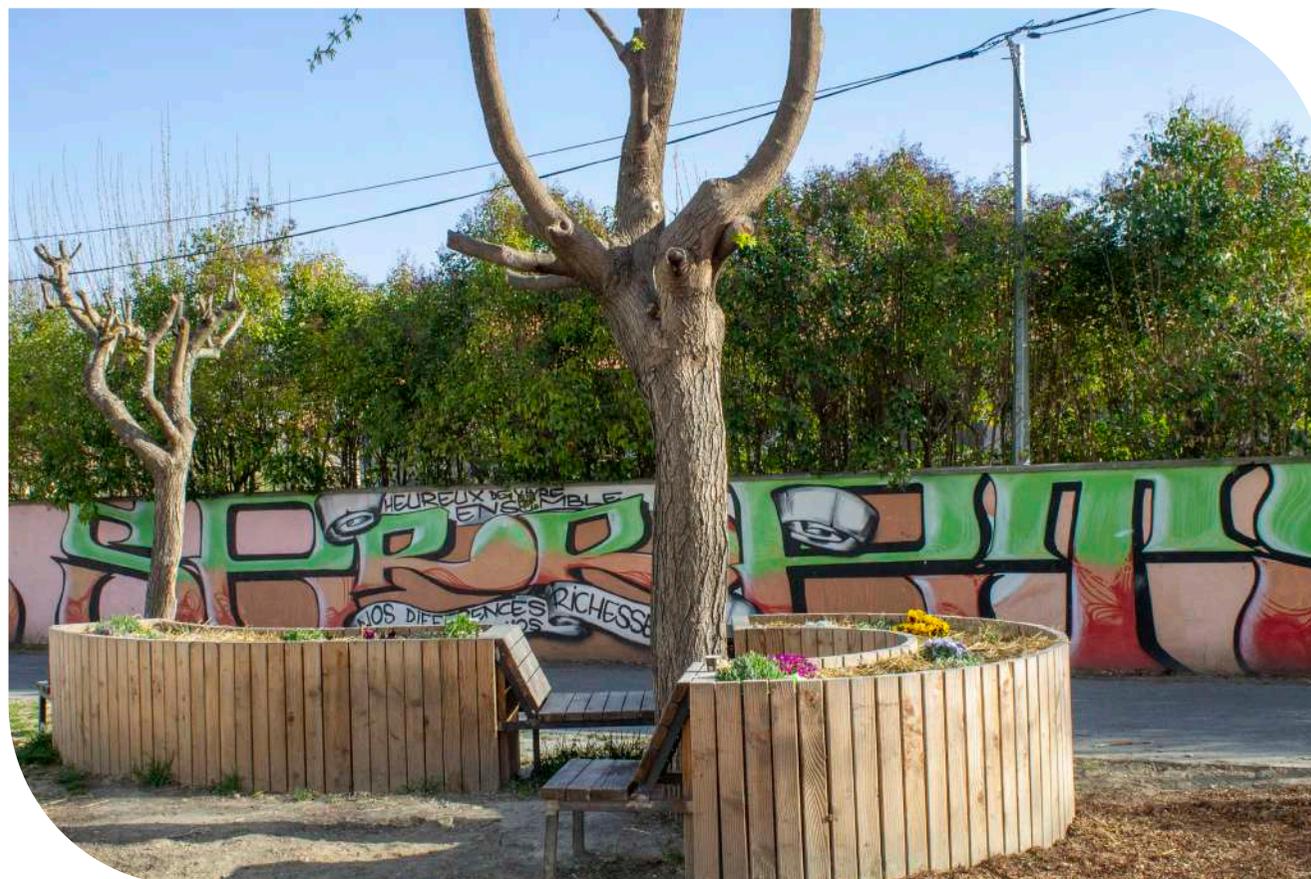


# Politique de la ville

# Contrat de ville

## ► Les principales réalisations 2019

- Prorogation du contrat de ville par avenant 2020-2022 (signature en Déc. 2019).
- Programmation financière 2019.
- Ateliers : « les petits déj' des initiatives ».
- Parution du guide annuel des initiatives.
- Stages de troisième : initiative « viens voir mon taf ».
- Projet ANRU : démarche participative des habitants et des acteurs locaux.





## Chiffres clés

- 34 actions financées
- 22 porteurs de projets soutenus
- 17 partenaires mobilisés
- 1 ETP pour l'animation
  
- 2 comités de pilotages
- 6 réunions thématiques
- 3 ateliers avec les porteurs de projets
  
- 4 lettres d'information
- 10 couvertures médias
  
- 77 personnes mobilisées dans les deux conseils citoyens



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 112 000 €

Mandaté 2019 : 112 000 €

Taux de réalisation : 100 %

## ► Les évolutions prévues à partir de 2020

La prolongation des Contrats de ville jusqu'en 2022 est un marqueur fort pour la Politique de la ville, déjà fortement dynamisée depuis la mise en place du dispositif qui va bien au-delà de l'appel à projets annuel et de la distribution de crédits spécifiques :

- Plus de visibilité et de lisibilité pour la Politique de la ville sur le territoire
- Meilleure connaissance des quartiers prioritaires
- Pluralité d'actions équilibrées sur les piliers thématiques
- Opérateurs en réseau qui coopèrent et coordonnent leurs actions
- Articulation renforcée entre les réponses apportées et les besoins identifiés
- Partenariats institutionnels plus développés
- Démarche projet transversale et mieux appropriée
- Participation des habitants effective et reconnue

Bien sûr les défis restent nombreux pour poursuivre dans de bonnes conditions et avec des résultats probants le travail amorcé :

- Développer et affiner les outils d'observation du territoire
- Accompagner, former et animer le réseau des acteurs
- Renforcer le suivi et l'évaluation des actions financées
- Mobiliser plus largement encore les dispositifs de droit commun
- Poursuivre l'accompagnement des Conseils citoyens
- Expérimenter des projets fédérateurs et ambitieux à l'échelle du territoire

# Projet de renouvellement urbain

## > Les principales réalisations 2019

Le projet de renouvellement urbain a connu des aléas liés aux validations politiques, à des incertitudes financières... Ce qui explique que le calendrier a largement été modifié et la phase opérationnelle n'a pu intervenir dans les délais prévus.

## > Les évolutions prévues à partir de 2020

Les attendus d'un tel projet s'inscrivent dans une politique nationale qui privilégie les axes suivants :

- diversité de l'habitat ;
- adapter la densité des quartiers à leur environnement et aux fonctions urbaines visées ;
- mixité fonctionnelle et développement économique ;
- ouverture des quartiers et mobilité des habitants ;
- efficacité énergétique et transition écologique ;
- aménagements urbains et programmes immobiliers prenant en compte les usages, les enjeux de gestion et la sûreté.

Le projet de renouvellement urbain s'articule avec les enjeux du territoire et l'ensemble des politiques sectorielles : SCOT, PLU, PLH, Déplacements, Dynamisation du centre-ville, développement économique...

La convention d'opérations devra être finalisée et validée en 2020, sans doute à l'issue du renouvellement général des conseils municipaux et l'installation de la nouvelle gouvernance de la communauté d'agglomération. La phase opérationnelle du projet est ainsi prévue sur la période 2020-2025.



# Accueil des gens du voyage

## ► Les principales réalisations 2019

À compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017, la loi Notre a transféré aux EPCI ; la compétence « aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyage ».

La DLVA a été associée aux travaux d'un projet à l'échelle départementale devant aboutir à la finalisation du schéma départemental d'accueil des gens du voyage. Les communes relevant de l'obligation de réalisation d'une aire d'accueil sur le territoire sont Oraison et Manosque.



## ► Les évolutions prévues à partir de 2020

Une étude conduite par un prestataire a permis d'identifier sur un périmètre déterminé autour des grandes voies de communication, les terrains susceptibles d'accueillir un équipement destiné aux grands groupes. Malheureusement aucun consensus n'a pu être trouvé par les élus membres du groupe de travail et le schéma n'a pu être validé par le Préfet. Le travail devra donc être poursuivi.



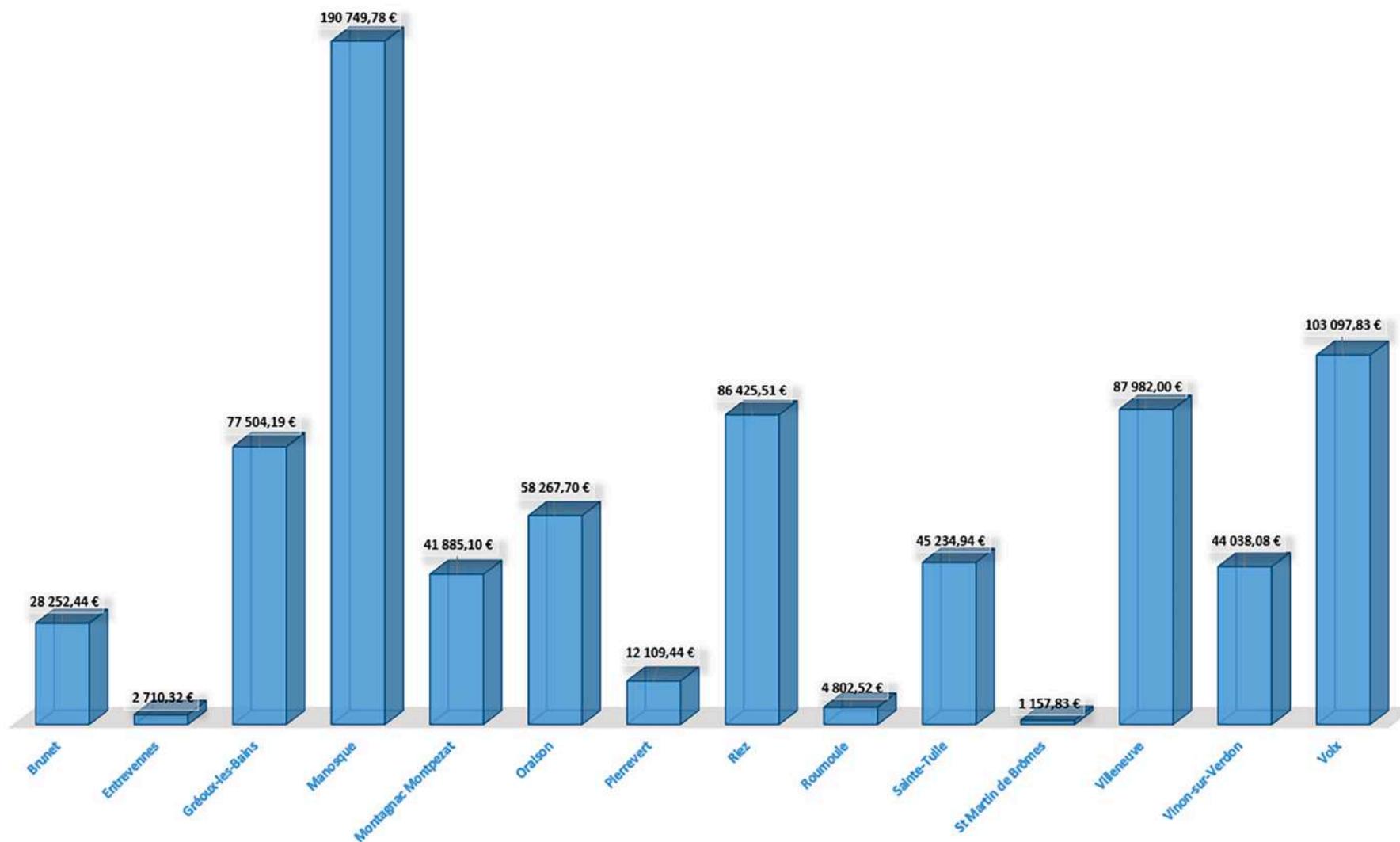


# Voirie & réseaux divers

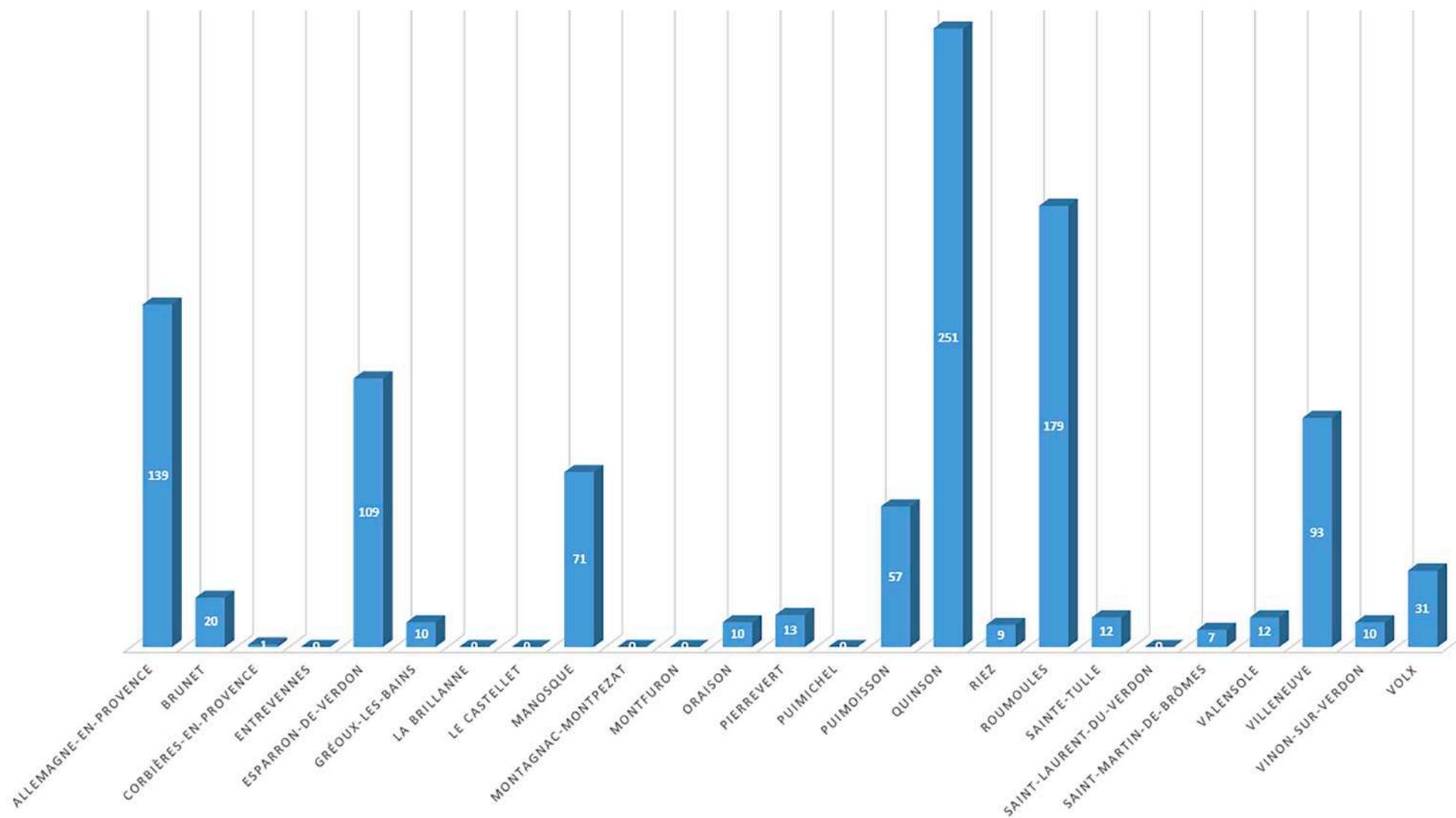
# Ingénierie

## ► Les principales réalisations 2019

Éclairage Public : Répartition de l'ensemble des travaux effectués en 2019



## Éclairage Public : Répartition de l'ensemble des lanternes LEDS mises en place en 2019



# ► Les principales réalisations 2019

## Bureau d'Etudes VRD

### Etudes préalables :

- Manosque, aménagement ZAC Chantepunier phase 1, abords piscine, ZA Saint Joseph, aménagement d'ensemble, ZA Saint Maurice, aménagement d'ensemble, Pôle d'Échange Multimodal (PEM) ;
- La Brillanne Pôle d'Échange Multimodal (PEM).

### Modélisations :

- La Brillanne, Pôle d'Échange Multimodal (PEM) ; Manosque voie d'accès pour la piscine, arrêt de bus (Thomassine, Tuilerie, St Lazare, Canal, Docteur Caire, Place Joubert), place de l'encas ;
- Riez, arrêt de bus collège, Le Castelet, arrêt de bus.

### Etudes Permis d'aménager :

- Sainte Tulle, Eco-campus, création stade d'entraînement.

### Etudes DCE :

- Manosque, Voie d'accès à la piscine ;
- Sainte Tulle, Écocampus, aménagement d'un stade d'entraînement ;
- La Brillanne, aménagement Pôle d'Échange Multimodal (PEM).

### Travaux :

- Manosque, ZA des grandes terres, création lotissement lot G, ZAC chante prunier création d'un parking provisoire, ZA les grandes terres, reprise de pluvial, Linem – Lisem, chemin Coulomb et chemin Joules, ZA st Maurice, viabilité terrain Transagglo, ZAC chante Prunier, aménagement impasse Dolto ;
- Sainte-Tulle, ZA les bastides blanches reprise de pluvial et d'entrées ;
- Riez, parking du collège, arrêts de bus ; remblai déchetterie ;
- Volx, ZA de la Carrières tranche 2 ;
- Quinson, remblai déchetterie ;
- Villeneuve, remblai déchetterie ;
- Oraison ZA les Bouillouettes, aménagement Av. Traversetolo, tranche optionnelle 7.

## Gestion du Patrimoine Voirie et réseaux Divers

10 journées de camion hydrocureur pour nettoyer ou déboucher le réseau pluvial, les avaloirs ou les grilles.

106 interventions représentant pour le Secteur Régie signalisation, 5,% de l'activité, et pour le Secteur Régie VRD, 4,% de l'activité.





## Chiffres clés

### • Eclairage public

25 communes en régie, soit 13 257 points lumineux, 541 coffrets, 1034 lanternes changées par la régie.

### • Bureau d'Etudes V.R.D

5 dossiers en études préalables, 11 dossiers nécessitant une modélisation, 1 permis d'aménager, 3 DCE, 16 suivis de chantier, 1663 réponses aux DT / DICT / ATU sur les 2633 traitées.

### • Patrimoine Voirie et réseaux Divers

Entretien de 212 000 m<sup>2</sup> de voirie, de 10 000 ml de réseau pluvial, 150 avaloirs, 95 grilles, 3 séparateurs d'hydrocarbures, 4 bassins de rétention, ...



## Budget mandaté

Fonctionnement 2019 : 1 513 576, 39 €

Investissement 2019 : 3 792 791, 03 €

Total : 5 306 367, 42 €



## > Les évolutions prévues à partir de 2020

### Eclairage Public :

En début d'année 2019, en accord avec le service SIG et la direction, une patrouille de relevé des réseaux en classe A constituée de deux agents, voit le jour. La création de ce binôme implique le transfert d'un agent « éclairage public » qui a pour conséquences, un prolongement des délais dans la remise aux normes de certaines de nos installations.

#### L'organisation de la régie est établie de la façon suivante :

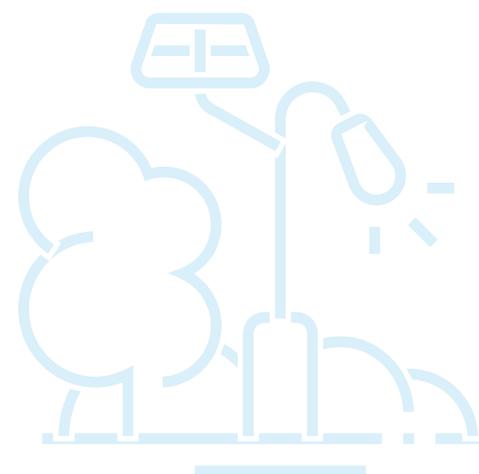
- Intervenir sur la maintenance curative selon des priorités :
- Intervention d'urgence (risque d'électrocution, risque de chute d'un candélabre ou d'une lanterne),
- Panne sur un secteur (plus d'éclairage sur un quartier...),
- Demande d'intervention suite à un appel,
- Interventions sur les pannes détectées lors des tournées nocturnes, au nombre de 4 par an,
- En l'absence de pannes, les équipes sont en charge de poursuivre les changements de lanternes, actuellement 8 communes sont équipées entièrement en LED et dans le même temps, d'établir la mise en conformité des installations associées,
- Bien que la DLVA n'ait pas en charge la mise en valeur et l'éclairage sportif, il n'en reste pas moins raccordé pour la plupart, au réseau éclairage public. De facto, ces installations sont soit remis en état si la commune produit le matériel, soit elles sont déconnectées du réseau.

Pour ces installations qui auraient une alimentation indépendante, à la demande de la commune et sous condition de produire là aussi, le matériel de réparation, les agents réalisent la réfection.

Toutefois les demandes hors compétence DLVA s'accroissent. Il est malheureusement de plus en plus difficile de répondre favorablement à ces sollicitations.

Dans le cadre d'économies d'énergie, le changement du dispositif de commande est préconisé par le schéma directeur, au profit d'horloges astronomiques. Nous avons débuté la campagne de renouvellement de ces appareillages.

A ce jour, des dispositifs de commande à distance permettraient de gérer l'éclairage public d'un seul point. Des propositions seront faites pour une mise en oeuvre sur certaine commune. Ces équipements seront largement déployés.



## Bureau d'Etudes V.R.D

**Les chantiers prévus en 2020** : Poursuite de l'Aménagement avenue Traversetolo, poursuite de la réalisation de la LINEM et LISEM, poursuite des travaux de la Voie verte Euro Vélo 8, tronçon en berge du canal EDF, Requalification chemin des Seignières ; Arrêt de bus, Finition ZA de la Carrière

**Les études les plus importantes** : Manosque Liaison ZAC Chantepunier avec voies communales (chemin des Vannades, Embarrades) ; Etudes préliminaires ZAC Chantepunier phase 2 et 3 ; Etudes préliminaires Manosque ZA St Joseph, aménagement complet ; Etudes préliminaires Manosque ZA St Maurice, Technopole ST Pierre de Ste Tulle, Arrêts de bus DLVA ; Poursuivre la conduite de projet avec la même qualité qu'en 2019, mise en place du service GEPU à compter du 01 janvier 2020, la compétence de gestion des eaux pluviales urbaines est transférée des communes à la DLVA ; Mise en place d'une programmation pluriannuelle des projets à moyen et long terme, pour aider les élus à prendre et tenir des engagements adéquats et pertinents.

## Patrimoine Voirie et Réseau Divers

Finaliser avec le Bureau d'Etudes V.R.D., la prise en charge de la compétence Gestion des Eaux Pluviales Urbaines au 1er janvier 2020.







# Environnement



# Gestion des déchets





## Chiffres clés

- **Ordures Ménagères - Collecte et traitement :**  
22 710,31 tonnes
- **Déchets recyclables - Collecte et traitement :**  
3 493,30 tonnes
- **Encombrants - Collecte de porte à porte :**  
41 040 € TTC
- **Déchets verts (hors déchetteries) :** 502,61 tonnes  
soit 13 534,51 €
- **Contribution SMVZ :** 712 086 €



# Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations

## > Les principales réalisations 2019

### Réalisations de 2019

Cotisations des structures : SMAVD, SMDDBA, Syndicat PNR Verdon

Etudes

- Mise à jour Études Des Dangers (EDD) Digue St Maurice
- Asse : Mise en œuvre des actions du contrat de rivière : qualité physico chimie, diagnostic Rancure, gestion ZH, schéma directeur (investissement)
- SMDDBA études diverses (schéma directeur , diagnostic Rancure)

Travaux

- d'entretien des digues Durance (St Maurice et Buissonnades)
- d'entretien sur le bas Verdon (Puimoisson, Roumoules, Riez, Allemagne en Provence, Saint Martin de Brômes et Vinon sur Verdon)

### Gouvernance

**Le SMDDBA pour l'Asse et ses affluents** : conventions de délégation pour chacune des actions du contrat rivières.

**Nouveau syndicat « Asse Bléone »**. Le SMDDBA et le syndicat d'aménagement de la Bléone sont dans une démarche de fusion pour devenir aussi un EPAGE.

**Le syndicat mixte du PNR Verdon pour le Verdon et ses affluents** :

- Conventions de coopération pour Études Des Dangers (EDD) Digues de Vinon sur Verdon ou de délégation pour chacune des actions du contrat rivières.
- Démarche en cours pour devenir un EPAGE et organise la compétence GEMAPI sur son territoire. Position de DLVA en 2020 : Transfert pour la gestion des milieux aquatiques (GEMA) et Délégation pour la prévention des inondations (PI).

**Le SMAVD pour la Durance** :

- Conventions de délégation pour l'entretien, la surveillance des digues de Manosque et d'Oraison : coût annuel de 5 500 €/ km de digue + 2 000 € entretien + 20 000€ mise à jour.
- Révision des statuts du SMAVD pour organiser la GEMAPI sur tout le territoire de la Durance et pour la gouvernance au sein du comité syndical (EPCI / nombre de délégués).

**Contrat de gestion du Largue et de la Laye** :

- Contribution à l'étude Bilan et perspectives du Contrat de gestion porté par le syndicat mixte du Parc Naturel Régional du Luberon.
- Contribution financière à l'étude post-cruve 2019 sur le Largue : relevé des plus hautes Eaux et des Laisses de crue menée par le syndicat mixte du Parc Naturel Régional du Luberon.



## Chiffres clés

- Cotisations des structures : SMAVD, SMDBA, Syndicat PNR Verdon : 56 272€
- Études : 119 360€
- Travaux : 121 168€

**Total : 296 800€**



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

**Inscrit 2019 : 391 709 €**

**Mandaté 2019 : 322 479,87 €**

**Taux de réalisation : 82,32 %**

## ► Les évolutions prévues à partir de 2020

- + Etude AMO structuration de la compétence GEMAPI
- + Post-crise sur cours d'eau orphelins 50 000 € en travaux d'urgence suite inondations 2019

### Syndicat « Asse Bléone » :

- Convention de délégation pour les travaux d'urgence post-crise sur Asse et Rancure.
- Délégation (GEMAPI) via une convention de délégation de compétence, la gestion du Rancure sera également géré par le syndicat « Asse Bléone » via cette convention.

### Le syndicat mixte du PNR Verdon pour le Verdon et ses affluents :

- Convention de Délégation pour la prévention des inondations (PI).

### PNRL

- Convention cadre de partenariat pour la gestion des zones humides (mise en œuvre du PGSZH) dans le cadre de la compétence GEMAPI.
- Convention d'application phase 1 du PGSZH pour le porté à connaissance des résultats issus du plan de gestion stratégiques des zones humides.
- Convention d'application phase 2 du PGSZH pour la réalisation de fiches actions opérationnelles pour la gestion des zones humides à priorité d'interventions.



# Plan massifs forestiers



# Plan massifs forestiers

## > Les principales réalisations 2019

### Travaux :

- Riez, Valensole, Le Castellet : transport, de fourniture et de mise en place de 4 citernes DFCL.

**Marché de citernes attribution fin 2019** : montant à reporter délais suite demandes autorisation des propriétaires riverains + convention attribution subvention en sept 2019 (les marchés ne doivent pas démarrer avant l'attribution)

### UIISC7 :

Manosque - modification de tracé et réfection de la piste LUB V11 – Chaves





## Chiffres clés

Travaux : 190 560 € TTC

- Subventions Etat et FEADER (Europe) : 80 % du HT, soit 127 040€.
- Autofinancement : 31 760 € HT.



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 684 057,5 €

Mandaté 2019 : 395 099,57 €

Taux de réalisation : 57,75 %







# Culture

## > Les principales réalisations 2019

### Centre Jean Giono - Parais

- Réalisation de l'étude sur la maison du Parais,
- Réouverture de l'Hôtel Raffin avec une nouvelle exposition permanente Programmation Giono 2020,
- Participation aux rendez-vous culturels nationaux : Rendez-vous au jardin 2019 et Journées européennes du patrimoine,
- Visites guidées du Parais 5 jours par semaine,
- Recrutement d'une coordinatrice et d'une médiatrice culturelle pour la Haute saison.

### Réseau des médiathèques

- 3<sup>e</sup> édition du Prix des Médiathèques « Une terre, un ailleurs »,
- Elargissement des horaires d'ouverture à Manosque, Oraison, Valensole, Volx, et accueils scolaires dans les médiathèques de Villeneuve, La Brillanne, Le Castellet, Valensole,
- Nouvelles ressources numériques : presse culturelle, cinéma documentaire,
- Participation au festival des Correspondances et à la Fête du livre jeunesse,
- Travaux d'accessibilité dans les médiathèques de Valensole et Riez,
- Intégration de la médiathèque de Saint Martin de Brômes au réseau informatisé,
- Changement de logiciel informatique (Syracuse) : formation des administrateurs et des utilisateurs,
- Organisation d'une sortie des bibliothécaires salariés et bénévoles et des médiateurs du centre Giono au MuCem, visite de l'exposition Giono,
- Recrutement de 3 agents contractuels pour l'extension des horaires d'ouverture.

### École de musique

- Une master-class découverte du tango suivi d'un bal Tango dans le cadre du week-end musical au théâtre Jean le Bleu (salle de diffusion) ouvert à tous les publics,
- Une master-class, placement de la voix, pour la chorale avec une chanteuse professionnelle : Brigitte Peyre,
- La découverte et la création de la mise en musique de film, avec partition graphique autour du court métrage : "les aventures de Félix", du cinéaste C Philibert. (auteur des 4 saisons d'Espigoule),
- Création d'un orchestre de cuivres à l'école élémentaire Léonie Etienne d'Oraison,
- Mises en place de : Chorale à l'école avec 6 classes de l'école élémentaires Léonie Etienne d'Oraison.



## Pôle technique culturel

- Reprise en gestion complète du théâtre Henri Fluchère
- Mise à jour des conventions de mise à disposition de lieu de diffusion
- Accompagnement en résidence de quatre compagnies locales

## Archives

- Restauration de 2 registres du 17<sup>e</sup> siècle

## Service culturel

- Préparation Giono 2020
- Programmation saison culturelle Théâtre Jean le Bleu et Moulin St André (34 spectacles : 24 au théâtre Jean le Bleu et 10 au Moulin St André)
- Musiks à Manosque
- Les Estivales (20 spectacles)
- Tournée d'hiver (20 dates)
- Exposition Été Carzou : exposition de photographies de Bernard Plossu
- 40 associations subventionnées pour 405 700 €
- 100 % de la communication en interne





## Chiffres clés

### Médiathèques - Activité :

- Nombre de médiathèques en réseau : 20
- Nombre d'agents : 29
- Nombre de bibliothécaires bénévoles : env. 100
- Nombre de documents prêtés en 2019 sur le réseau des médiathèques : 248 873 (Hausse de 5% par rapport à 2018)
- Nombre d'emprunteurs en 2019 sur le réseau des médiathèques : 5728 cartes d'emprunteurs actives (+ 431 par rapport à 2018). Remarque : 1 carte adulte peut être valable pour 1 ou 2 adultes vivant sous le même toit. Le nombre de cartes n'est donc pas précisément révélateur du nombre réel d'emprunteurs.
- Nombre de classes reçues sur dans les médiathèques du réseau : + 700 accueils, dont 600 de classes élémentaires, 70 de crèches, 45 de collèges, 10 de lycées
- Actions hors les murs : 125 actions hors les murs (dans les établissements scolaires, crèches, RAM, piscines)
- Connexions à des ordinateurs publics : + de 5000 connexions dans les médiathèques proposant ce service.
- Connexions au site internet des médiathèques en dehors des établissements : 91 367



Collections : environ 180 000 documents pour environ 150 000 titres répartis ainsi :

- 125 000 Livres (dont 45 000 destinés à la jeunesse)
- 9000 revues imprimées
- 5 000 DVD : (dont 1500 destinés à la jeunesse)
- Musique : 13 000 CD, 350 partitions, 300 DVD musicaux  
Livres lus : 1 000 CD
- Ressources numériques : autoformation, aide aux devoirs, musique, permis de conduire, revues, documentaires vidéos, langues étrangères, FLE, arts et loisirs...
- Achats : environ 9000 nouveaux documents achetés sur le réseau, et 200 abonnements à des revues, journaux
- Recettes inscriptions : 30 000 euros

### Centre Jean Giono - Activité :

- Nombre d'agents : 5 (6 sur la haute saison)
- Nombre de visiteurs au centre Giono : 5990 (+ 41 % par rapport à 2018)  
- réouverture au public en juillet 2019 - hors Journées du patrimoine et Festival des Correspondances
- Nombre de visiteurs au Parais : 1032 visiteurs - ouverture au public 5 /7 jours à partir de juillet 2019
- Environ 500 personnes ont assisté à une balade littéraire, dont 350 scolaires
- Recettes billetterie et boutique (exposition permanente et visite Parais) : 42 500 euros

## Médiation culturelle (Médiathèques – Centre Giono - Parais) :

- Expositions : 35
- Conférences, rencontres, lectures : 135
- Séances d'Heures du conte : 115
- Clubs de lecteurs, ateliers d'écriture : 35

Fêtes, salons du livre, festivals : participation au festival du livre jeunesse, au festival des Correspondances, au prix des lycéens et apprentis de la région PACA, au prix des collèves du 04, à la Nuit de la lecture, au Printemps des poètes, à Partir en livre, aux Journées du Patrimoine, aux journées de l'Archéologie, à la Fête de la Musique, à Musiques d'Automne.

Organisation du Prix des médiathèques de la DLVA « Une terre, un ailleurs » - 3<sup>e</sup> édition.

## École de musique

- 338 élèves inscrits en danse, musique, et arts dramatique (de 4 ans aux adultes)
- 33 Discipline enseignées
- Une équipe pédagogique de 11 professeurs

- 6 Enseignants titulaires, 1 enseignant en stagiairisation, 2 enseignants en CDI et 2 enseignants en CDD
- Des partenariats avec le conservatoire à rayonnement départemental : rencontres départementales,
- (cordes, cuivres, pianos, flûtes, instruments à vents et percussions).
- D'autres partenariats, avec la médiathèque : (Musique d'automne) et les scolaires:(maternelles, primaires)
- Des masters Class : avec le groupe Peek a Boo, master-class chorale avec Brigitte Peyre.)
- Plus de vingt représentations et concerts sur les élèves
- Participations aux examens départementaux de fin de cycle

## Pôle technique culturel

- 256 évènements (spectacles, concerts, projections, conférences...)

## Archives

- 13 nouvelles inscriptions
- 80 documents consultés
- 12 personnes pendant les journées « Portes ouvertes »
- 7 personnes pour l'association Éclat de lire
- 8 personnes pour les Correspondances

## > Les évolutions prévues à partir de 2020

### Centre Jean Giono - Parais

Amélioration de la visibilité du pôle Giono (outils de communication, réseaux...)

### Médiathèque de Puimoisson

Projet de construction d'une nouvelle médiathèque dans le village suite à la fin de mise à disposition d'un local par la Coopérative des plantes à parfum en décembre 2017

### Médiathèque de Riez

Extension des horaires d'ouverture

### Médiathèque de Roumoules

Aménagement d'un nouveau local pour la médiathèque

### Médiathèque de Manosque

Déménagement des collections patrimoniales dans un bâtiment adapté

### Médiathèque de Volx

Réaménagement de l'espace jeunesse

### Médiathèque d'Oraison

Réaménagement de l'espace jeunesse

### Médiathèque de Vinon-sur-Verdon

Aménagement des horaires d'ouverture

### Médiathèque de Gréoux-les-bains

Aménagement et extension des horaires d'ouverture

### Réseau des médiathèques

- Poursuite du projet d'extension des horaires d'ouverture
- Remplacement mobilier

### École de musique Edouard Chappe

- Reprise et continuité des chorales à l'école et orchestre de cuivre
- Création d'un big band au sein de l'école de musique
- Festival école de musique au théâtre Jean le Bleu si les conditions sanitaires le permettent
- Master class musiques et danses si les conditions sanitaires le permettent

### Pôle technique culturel

- Etude de réaménagement du théâtre Jean le Bleu

### Service culturel

- Étude pour un schéma de développement culturel
- Intégration du théâtre Henri Fluchère et du chœur des Observantins dans la saison culturelle
- Redéfinition de la programmation

### Archives

Déménagement dans les locaux de l'office de tourisme, place Joubert



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 870 384 €

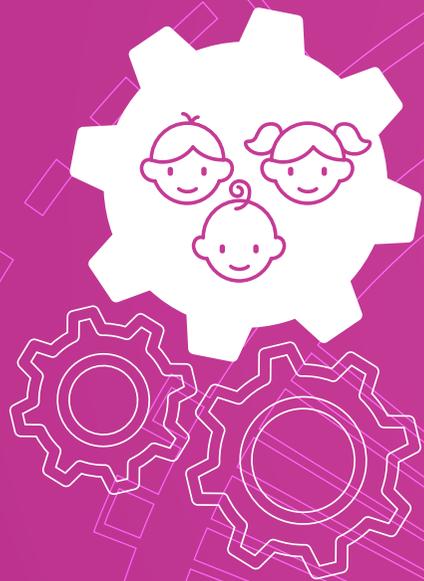
Mandaté 2019 : 844 264 €

Taux de réalisation : 97 %



- Médiathèque d'Oraison : problème structurel, médiathèque sous-dimensionnée par rapport à la taille de la commune et à son activité (env. 150 m<sup>2</sup>), avec problème de sécurité (absence d'issue de secours)
  - Médiathèque de Villeneuve : médiathèque sous-dimensionnée par rapport à la taille de la commune (100 m<sup>2</sup> pour + de 4000 hab), pas de personnel salarié.
- Poursuite du projet de restauration du Parais en vue de son classement ERP et de son intégration à l'offre culturelle et touristique du territoire.
- Avoir une secrétaire pour l'école de musique et pérenniser le statut des 2 professeurs en CDD.





# Enfance et jeunesse

## ► Les principales réalisations 2019

### RAM Relais Assistants Maternels

- Projet Accueil pour tous : accompagnement et sensibilisation des assistantes maternelles dans l'accueil d'enfants porteurs de handicap
- Travail sur le Pôle petite enfance Farandole qui accueillera le RAM en 2021
- Recrutement de 2 animateurs RAM à 1/2 temps
- Développement de l'itinérance sur la commune de Valensole
- Développement du rôle d'observatoire Petite enfance du RAM, en lien avec les communes DLVA
- Travaux de rénovation à l'antenne RAM à Oraison

### Jeunesse et citoyenneté 16-25 ans

Cinquième édition du forum « Mon agglo pour l'emploi », en partenariat avec le service éco :

- Forum job d'été : 300 jeunes sur le forum job d'été / 200 offres proposées / 20 entreprises présentes

Poursuite des projets « Elan volontaire » et « Elan volontaire international » (Soutien DDCSPP) :

- 15 missions de service civique dans les communes de DLVA : Manosque, Ste Tulle, Oraison, Volx, Vinon
- Accompagnement des élus et services des communes
- Partenariat avec les comités de jumelage Oraison/Traversetolo (Italie) et Manosque/Leinfeld (Allemagne) – soutien MEAE
- Mise à disposition par la ville de Manosque de l'appartement des volontaires (4 places)



## ► Les évolutions prévues à partir de 2020

### RAM Relais Assistants Maternels

- Projet de « Guichet unique » en vue de l'ouverture du nouveau pôle petite enfance Farandole
- Fin des travaux de rénovation de l'antenne RAM à Oraison
- Poursuite projet Accueil pour tous autour du handicap
- Développement d'actions nouvelles en direction des parents employeurs

### Jeunesse et citoyenneté 16-25 ans

- Lancement du nouveau projet Information Jeunesse « Le club des 4 », en partenariat avec les 3 centres sociaux de la DLVA (Gréoux, Vinon/Verdon, Ste Tulle) et la MJC de Manosque
- Labellisation du nouveau service Information jeunesse DLVA et recrutement d'un coordinateur IJ
- Coopérative jeunesse de service pour les 16-17 ans pendant les vacances d'été
- Chantier de jeunes volontaires
- Projet ENVOL : construction participative de la politique jeunesse DLVA pour le prochain mandat, en associant élus, jeunes et professionnels
- Poursuite du projet Elan volontaire et renforcement du volet international

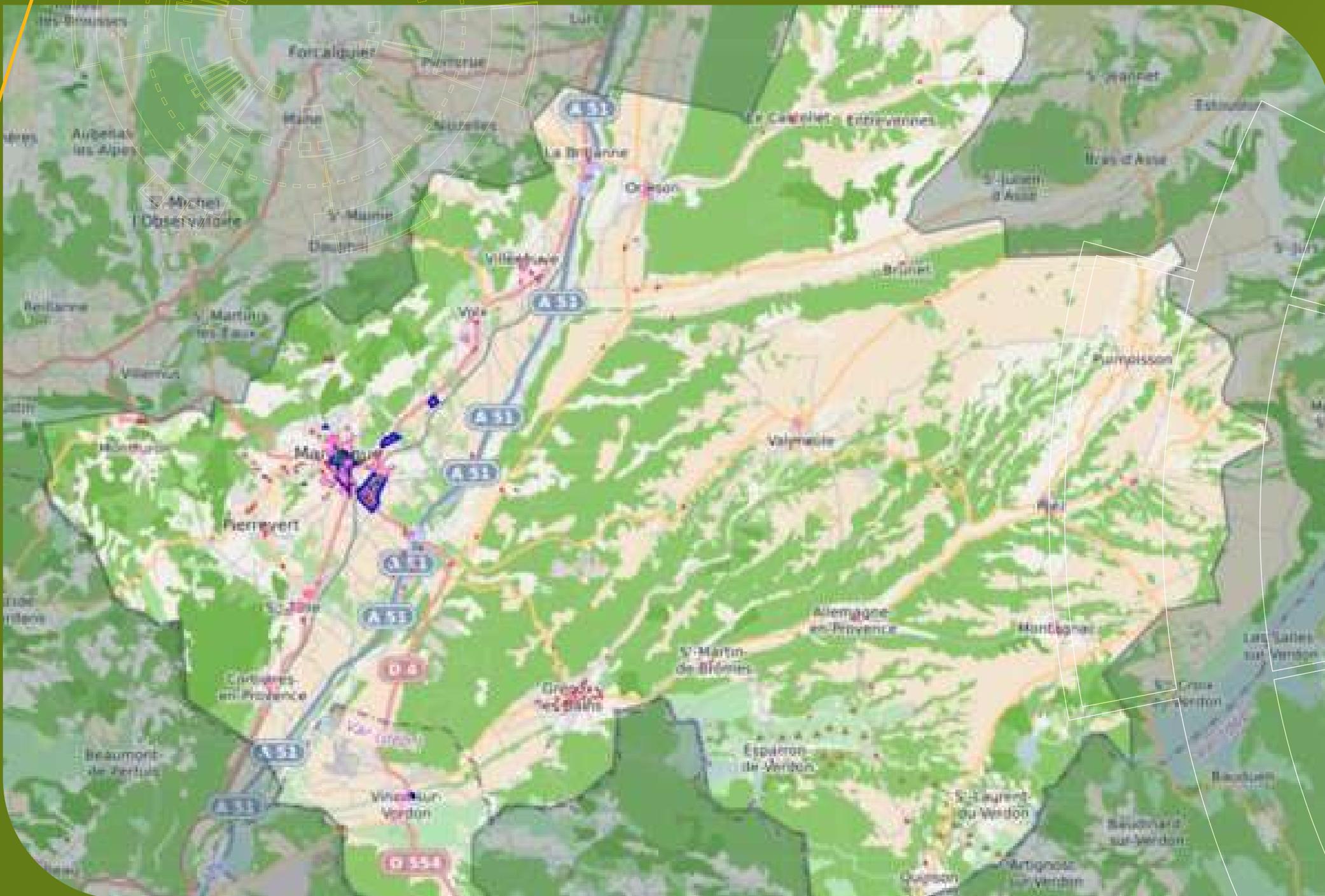




## Chiffres clés

RAM Relais Assistants Maternels	<b>2019</b>
ETP affectés à la mission	<b>3</b>
Nombre d'assistantes maternelles sur DLVA	<b>190</b>
Nombre de lieux de rencontres des assistantes maternelles, et d'informations des familles	<b>6</b>
Subventions de fonctionnement (CAF, CEJ, MSA, CD)	<b>135 000 euros</b>

Jeunesse et citoyenneté 16-25 ans	<b>2019</b>
ETP affectés à la mission	<b>1,3</b>
Subventions projets (DDCSPP)	<b>3</b>
Subventions projets (DDCSPP)	<b>11 000 euros</b>
Subvention Mission locale	<b>33 800 euros</b>





# Systeme d'information territorial

# > Les principales réalisations 2019

## Pour DLVA

- Campagne de détection des réseaux souterrains d'éclairage public et de la fibre.
- Reprise qualitative des données réseaux de pluvial collectées.
- Développement de la consultation dématérialisée des services extérieurs sur les dossiers d'urbanisme (SCP, ENEDIS, SAUR, CD04, RTE, ASCM).
- Travail d'étude d'ingénierie spatiale pour le projet Hygreen et pour le suivi du Scot.
- Mise à jour et intégration des PLU de cinq communes dans la base urbanisme.
- Accompagnement des communes d'Allemagne en Provence, de Manosque, de Quinson, de Riez et de Valensole sur l'adressage.
- Développement des usages du MOS dans les études d'urbanisme et d'aménagement (ZAP, Hygreen, PLU, stratégie foncière).
- Des formations ont été assurées aux agents communaux et aux agents de la DLVA en fonction des demandes et des besoins sur les outils cartographiques et métiers du SIT.
- La Sensibilisation des agents communaux et intercommunaux en charge de la déclaration des réseaux au Guichet Unique et accompagnement lors de démarche de validation des réseaux et de leur cartographie.
- Formation d'agents DLVA et communaux à OpenStreetMap en mode consultation et en mode mise à jour.

- La vérification de plans de recollement transmis par les services (vérification de la qualité géographique avec relevé de contrôle sur le terrain et de la conformité du géoréférencement).
- Mise en place d'un outil spécifique pour la gestion de l'Eclairage Public dans Intragéo.
- Création d'une base unique pour l'éclairage public issue de la concaténation des données du levé terrain et de l'étude réalisée par Mr Moya.
- Acquisition et mise en fonction d'une nouvelle solution de levé centimétrique sous Android.
- Acquisition et installation d'un pivot GNSS temps réel basé à la STEP d'Oraison.
- Participation au groupe de travail national START sur le constitution d'un modèle de données pour répondre au DT/DICT.

## Pour la ville de Manosque

- Vérifications de 319 adresses.
- Mise à jour du RIL 1319 points logement.
- Gestion complète de la campagne de recensement et encadrement des 7 agents recenseurs.
- Génération de 154 certificats d'adresse.



## Chiffres clés

### Fréquentation et usages

- Intragéo : environ 420 connexions/jour
- Cartads : environ 120 connexions/jour
- Nombre de cartes réalisées pour les services : 255
- Nombre d'export des bases pour les bureaux d'études : 75
- Nombre d'ouvrages collectés : 2560
- Nombre de chantier suivi : 137

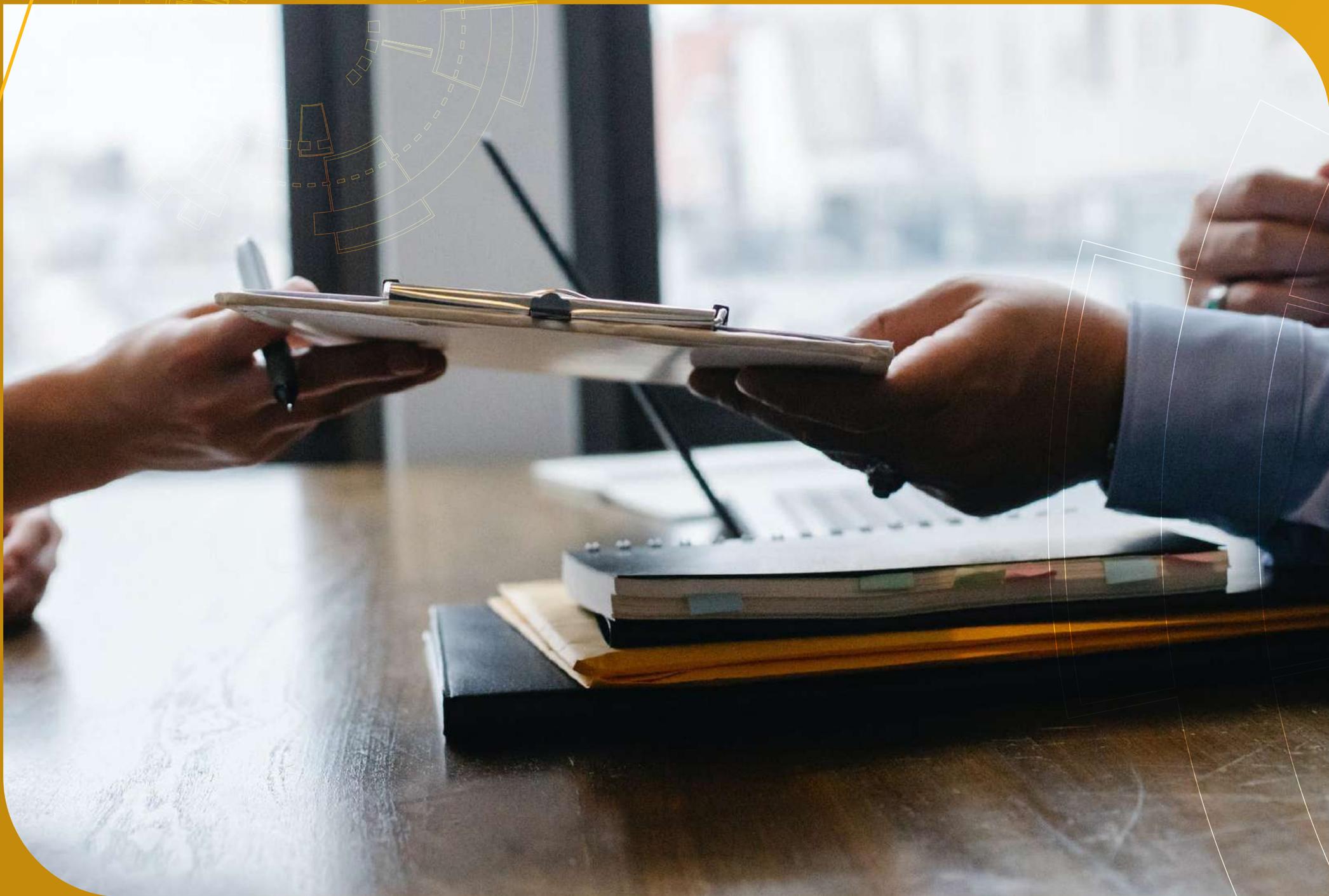


### > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Le levé du pluvial si c'est possible avec les personnes ressources des communes.
- La préparation de la dématérialisation complète de l'urbanisme.



Le déménagement du service au Pôle technique début 2020





# Ressources humaines

## > Les principales réalisations 2019

### Une réorganisation du service Ressources Humaines :

La Direction des Ressources Humaines assure la gestion du personnel. Elle veille à la juste adéquation des effectifs aux besoins et conduit les procédures de recrutement en application des règles de mobilité interne, recense les demandes de formation et met en œuvre le plan de formation. Elle s'assure de la préservation de la qualité de vie au travail par la mise en œuvre de mesures d'évaluation des risques et l'évaluation de l'aptitude au travail et la surveillance médicale des agents. Elle veille également à la mise en œuvre des règles statutaires de gestion de la carrière et de la paye.

Dans un souci de transversalité et de communication, le service Ressources humaines a revu en 2019 son organisation avec la création de 2 services :

Le service recrutement/formation.

Le service gestion administrative du personnel regroupant les secteurs Paie, Carrière, Gestion du temps et Santé au travail.

Compte tenu des différents mouvements intervenus, cette réorganisation doit s'affiner et s'affirmer.



### Activités et temps forts :

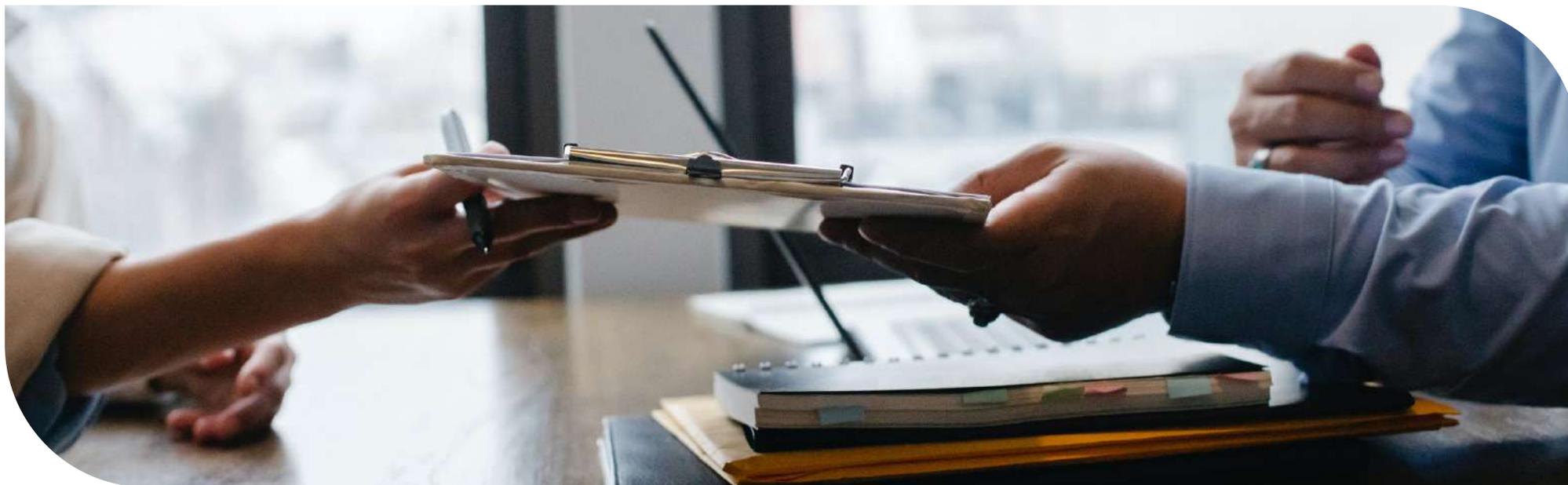
Le **secteur Paie** a mis en œuvre le Prélèvement à la source, consistant à faire payer l'impôt en même temps que la perception des revenus. L'impôt est prélevé directement sur votre revenu par l'employeur selon un taux de prélèvement calculé par l'administration fiscale. La mise en œuvre de cette réforme, tenant compte des délais réglementaires, entraîne des déclarations mensuelles des rémunérations versées aux agents de la DLVA et la récupération pour intégration en paie de leur taux d'imposition.

L'année 2019 a été marquée pour le **secteur carrière** par le déploiement du CIA (complément indemnitaire annuel) tenant compte de l'engagement professionnel et de la manière de servir, entraînant la rédaction de 196 arrêtés d'attribution de CIA.

Le nouveau logiciel de gestion du temps Chronotime livré en 2019, a nécessité de nombreux paramétrages afin de tenir compte des règles de gestion du temps de la collectivité et des emplois du temps de l'ensemble des agents. Le dernier trimestre a particulièrement été marqué par des phases de test et sessions de formation des agents.

En 2019, le **secteur santé au travail** a mis en œuvre une période de préparation au reclassement (PPR) pour un agent en fin de congé de longue maladie (convention tripartite entre l'agent, la DLVA et le centre de gestion départemental). DLVA est ainsi le 1er employeur du Département des Alpes de Hautes Provence à mettre en place cette période de transition professionnelle vers le reclassement. 2019, c'est aussi la souscription d'un nouveau contrat d'assurance statutaire à compter du 1er juillet.

## > Les évolutions prévues à partir de 2020



### Le passage en DSN

La DSN – Déclaration Sociale Nominative est un fichier mensuel produit à partir de la paie destiné à communiquer les informations nécessaires à la gestion de la protection sociale des agents aux organismes et administrations concernées permettant de remplacer l'ensemble des déclarations périodiques ou événementielles et diverses formalités administratives adressées jusqu'à aujourd'hui par les employeurs à une diversité d'acteurs (CPAM, Urssaf, AGIRC ARRCO, Organismes complémentaires, Pôle emploi, Centre des impôts, Caisses régimes spéciaux, etc.).

La déclaration sociale nominative a vocation à remplacer et simplifier la majorité des déclarations sociales en automatisant leur transmission à partir des données de paie.

### Le déploiement de Chronotime

Au 1<sup>er</sup> janvier 2020, le nouveau logiciel de gestion temps Chronotime est accessible à l'ensemble des agents. Cette mise en production implique un accompagnement des agents dans un souci d'amélioration de l'environnement pour le rendre plus intuitif. Pour ce faire, le secteur gestion du temps a travaillé à l'élaboration de guide d'utilisation (agents et valideurs).



# Chiffres clés

## Des recrutements :

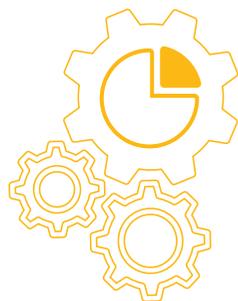
20 Nominations stagiaires, 31 Contrats d'Accroissement Temporaire d'Activité (droit public et droit privé), 21 Contrats de Saisonniers, 22 Contrats de Remplacements, 8 Emplois permanents (Contrat 3-2 et Contrat 3-3).

## Evolution de carrière :

14 titularisations, 55 avancements d'échelon, 16 avancements de grade, 16 dossiers de promotion interne présentés (2 nominations).

## Rémunération :

4223 bulletins de paie établis, 317 arrêtés de régime indemnitaire, 11 arrêtés de NBI.



## Santé au travail :

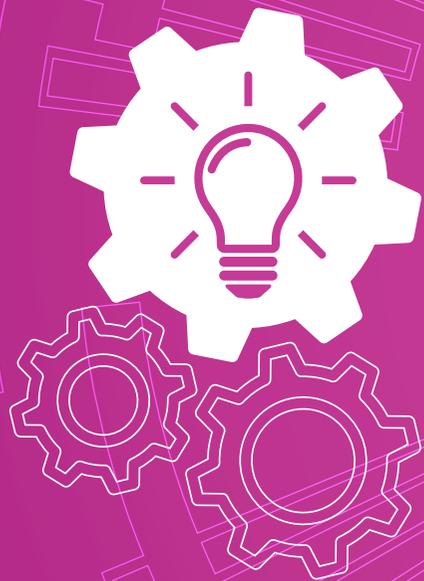
- 15 agents ont bénéficié d'un placement et de prolongation en Congé Longue Maladie ou Congé Longue Durée et disponibilité d'Office représentant 3 848 Jours d'absences.
- 97 agents ont été en arrêt maladie ordinaire au moins 1 jour en 2019 / Total : 2 927 jours de maladie ordinaire.
- 6 agents ont repris leurs fonctions à temps partiel thérapeutique après des absences pour maladie, longue maladie ou d'accident de travail.
- 2 dossiers de maternité/ 4 dossiers de paternité.
- 17 agents concernés par des arrêts suite à accident de service ou de trajet représentant 2 107 jours d'arrêts.
- 100 visites médicales.
- 16 déclarations dans le cadre de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés.

## Des Départs :

2 décès, 10 dossiers de départ à la retraite.







# Moyens généraux

# Finances

## ► Les principales réalisations 2019

- Débat d'orientations budgétaires le 12 mars 2019
- Commission des finances le 22 mars 2019 : présentation des comptes administratifs 2018, des budgets 2019 et des modalités d'attribution des fonds de concours 2019
- Vote des comptes administratifs 2018 et des budgets 2019 le 2 avril 2019
- Rencontres budgétaires avec tous les services gestionnaires du 25 novembre au 12 décembre 2019 pour la préparation budgétaire 2020
- Dématérialisation : passage au PES ASAP pour les titres de recettes et au PAYFIP pour permettre le paiement en ligne pour les redevables en mai 2019
- Adoption du règlement budgétaire et financier le 19 novembre 2019





## Chiffres clés

14 budgets gérés :

- 1 budget principal,
- 8 budgets annexes de zones d'activités,
- 5 budgets eau et assainissement et SPANC

10 356 mandats de paiements

4 365 titres de recettes



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 23 120 €

Mandaté 2019 : 23 116,13 €

Taux de réalisation : 99,98 %



## > Les évolutions prévues à partir de 2020

Poursuite de la démarche de dématérialisation engagée depuis 2017 : envoi des flux PES Marchés publics via la trésorerie

# Patrimoine bâti

## ► Les principales réalisations 2019

- Oraison Ecole de musique Paul Réty : **18 862,62 euros**
- Manosque Théâtre Jean Le Bleu : extension et mise en sécurité + éclairage théâtre : **14 552,98 euros**
- Sainte-Tulle Théâtre Henri Fluchère : extension et mise en sécurité SSI aménagement R+1 : **37 216,14 euros**
- Gréoux-les-Bains Centre des Congrès : achat container pour stockage matériel : **2 736,00 euros**
- Gréoux-les-Bains Médiathèque Lucien Jacques : aménagements extérieurs : **2 489,02 euros**
- Riez Médiathèque Alphonse Rabbe : travaux entrée et sanitaires : **13 068,00 euros**
- Manosque Centre J. Giono : achat abri métallique extérieur : **4 640,40 euros**
- Manosque Centre J. Giono : travaux entrée et accueil : **78 654,65 euros**
- St-Martin-de-Brômes Tour du château : **2 725,00 euros**
- Manosque Etudes Centre Aqualudique + indemnités de concours : **44 982,00 euros**
- Oraison Travaux aménagement 1er étage Salle de l'Eden (RAM) : **14 327,55 euros**

**Total Investissement :**  
**741 791,24 euros**



## Chiffres clés

L'Agglo a engagé près de 5,4 Millions d'euros d'investissement depuis 2017 sur des opérations d'aménagement ou de réhabilitation, mais 72% de ce montant a servi à la construction de l'Eco-Campus Provence Formation basé à Sainte-Tulle (coût avoisinant les 3,9 Millions d'euros pour ce seul bâtiment communautaire).



### > Les évolutions prévues à partir de 2020

Evolution de la gestion de la maintenance technique et réglementaire du patrimoine bâti qui nécessitera :

- Le recrutement d'un gestionnaire de maintenance et de contrôles réglementaires du patrimoine bâti. (En cours).
- La constitution d'un marché de travaux pluridisciplinaires permettant de répondre aux sollicitations d'interventions sur les bâtiments intercommunaux.



L'activité liée à l'entretien courant des bâtiments se tourne progressivement vers une externalisation de la maintenance des équipements techniques.

En effet, le nombre restreint des effectifs de la régie bâtiment ne permet pas d'assumer correctement les demandes d'intervention.

Ces demandes doivent répondre à des exigences de délai très court et à une technicité importante sur lesquelles la régie technique n'est pas compétente.

# Secrétariat général - Affaires juridiques

## ► Les principales réalisations 2019

- Modification des statuts suite à la prise de compétence obligatoire gestion des eaux pluviales urbaines au 1er janvier 2020 et conventions de gestion entre DLVA et les communes membres pour les eaux pluviales urbaines.
- Elaboration puis signature des statuts de la Société par Actions Simplifiée CVO Durance Luberon Verdon entre ENGIE-SUEZ METHABIO Développement et DLVA en vue de la réalisation et l'exploitation d'un méthaniseur sur le territoire.





## Chiffres clés

Juridiques : 10 dossiers en cours dont 2 nouveaux en 2019

Assurances :

- Responsabilité civile : 25
- Auto : 7
- Dommage au domaine public : 2
- Dommage aux biens : 18
- Expositions : 0

Total : 52



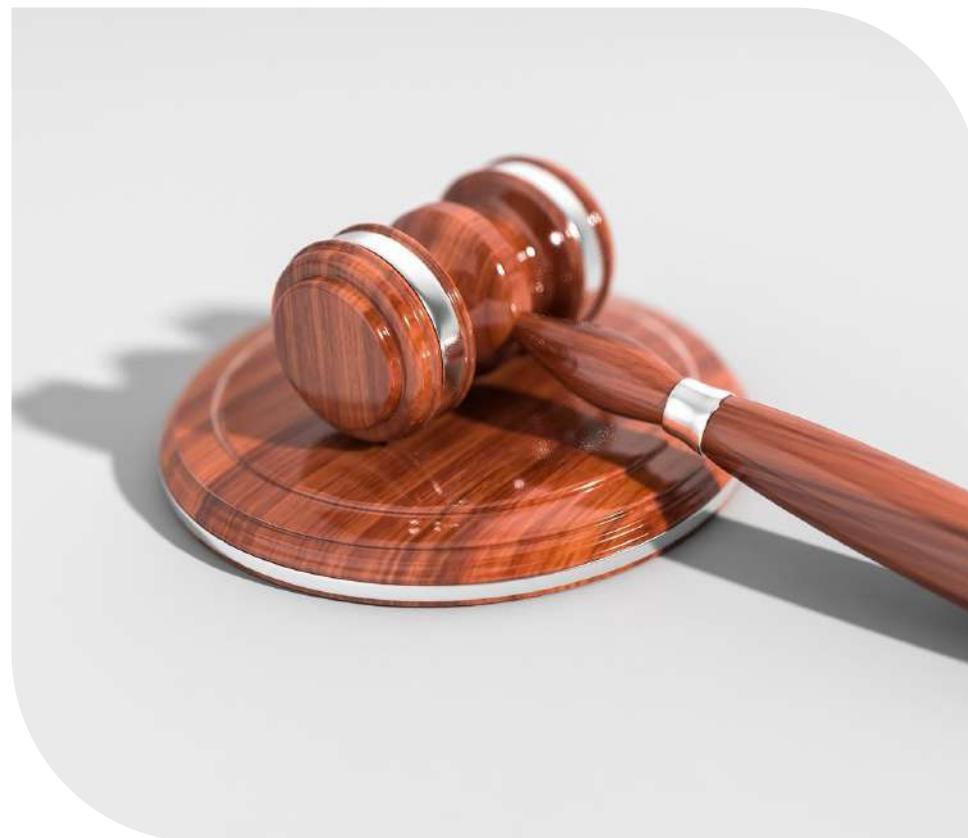
## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 23 120 €

Mandaté 2019 : 23 116,13 €

Taux de réalisation : 99,98 %



### > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Préparation des élections et mise en place des nouvelles assemblées délibérantes en 2020 ainsi que de toutes les commissions.

# Service système d'information

## ► Les principales réalisations 2019

- Etudes sur dossiers liés à la Dématérialisation (Parapheur électronique, Ged, Courrier...)
- Mise à jour majeure du logiciel de gestion des délibérations
- Etudes sur la sécurité informatique
- Mise en place de la téléphonie sur IP (déploiement phase 2)
- Mise en production de la nouvelle gestion du temps (Chronotime)
- Migration majeure du logiciel de gestion des médiathèques
- Mise en production de AirsCourrier, puis découpage démarrage par services
- Installation du SAE





## Chiffres clés

- 7 agents (5 à l'informatique dont 1 mi-temps, 2 à la reprographie)
- 475 ordinateurs dans le parc
- 5000 interventions en 2019
- 1 662 679 documents sur le réseau G:\
- 991747 photocopies (93722 N & B / 898025 Couleurs)
- 670 Boîtes mails
- 65 sites distants
- 18 bâtiments reliés en fibre optique
- 35 logiciels professionnels utilisés
- 6400 appels téléphoniques



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 1 345 394,81 €

Mandaté 2019 : 1 175 161,00 €

Taux de réalisation : 87 %

## > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Mise en production de l'application Aircourrier en remplacement du logiciel Dotelec dans les services
- Etudes d'un parapheur électronique et d'une plateforme de convocations des élus (Fast-Elus)
- Paramétrage de l'application de Gestion Electronique des Documents Airdossier
- Installation d'un Système d'Archivage Electronique (SAE)
- Phase 3 des déploiements des nouveaux systèmes téléphoniques (Volp)
- Mise en production du nouveau logiciel de gestion du temps
- Etude sur la mise en place du travail à distance



Continuité de l'analyse et mise en place progressive de solutions et procédures suite au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) pour les autres communes.

# Santé, sécurité au travail - Qualité

## ► Les principales réalisations 2019

### Ergonomie des postes de travail :

- 41 fauteuils ergonomiques.
- 50 souris verticales (ergonomiques) .
- 22 supports documents + 8 repose-pieds.
- 16 supports PC portables.
- 4 fauteuils spécifiques petite enfance.
- 2 diables pliants pour les médiathèques.

### Prévention Santé :

- 5 défibrillateurs DAE (2 nouveaux + 3 renouvellement).
- 1 Détecteur accoustimètre : mesure des ondes électromagnétiques.
- 16 agents équipés de protections auditives sur mesure.
- 27 Enquêtes administratives d'accident de service-travail.

### RPS :

- Restitution globale et par pôle au cours de l'année de l'évaluation QVT.



### Qualité

#### Service RH :

- PRC-GRH-15 processus Accident de Service.
- ENR-GRH-10 formulaire déclaration d'accident de service-travail.
- ENR-GRH-11 formulaire témoin d'accident de service-travail.
- ENR-GRH-12 formulaire enquête administrative.

#### Service SI :

- ENR-SI- 15 formulaire Ressources et droits d'accès.
- ENR-SI-16 formulaire Droits d'accès.
- GUI-SI-03 charte TELEPHONIE MOBILE.

#### Patrimoine Bâti :

- GUI-PBA-04 charte CONTROLE D'ACCES BATIMENTS.

### RGPD :

- Soutien du réseau DLVA (18 communes) pour la mise en place du RGPD : 2 réunions annuelles et déplacements avec le DPO à la demande des communes.
- Continuation de la mise en place du RGPD Manosque et DLVA : DGA, services, CCAS...



# Archives

## ► Les principales réalisations 2019

- Restauration de deux registres du 17<sup>e</sup> siècle.





## Chiffres clés

- 13 nouvelles inscriptions
- 80 documents consultés
- 12 personnes pour les JEP
- 7 personnes pour Eclat de Lire
- 8 personnes pour les Correspondances



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 4 500 €

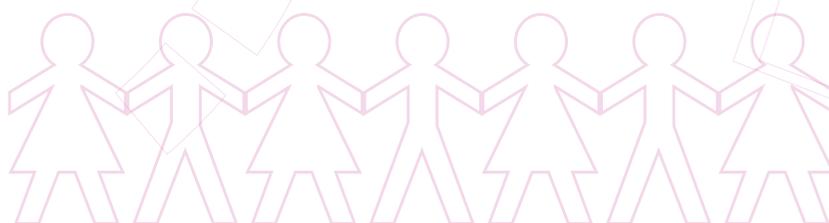
Mandaté 2019 : 4 427 €

Taux de réalisation : 98,37 %



## > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Déménagement dans les locaux de l'Office de Tourisme, Place Joubert



# Marchés publics

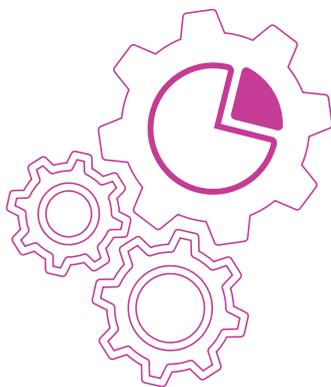
## ► Les principales réalisations 2019

- 1 acheteuse (100%)
  - Réunit et analyse les besoins de tous les services
  - Prépare les cahiers des charges pour lancement des marchés
  - Analyse les offres reçues
  - Passes les commandes pour tous les services (169 bons DLVA pour 2018)
  - Assure le suivi des commandes, la réception, le contrôle des factures
- Prestation conseils juridiques
- Plans topo et géomètre
- MOE piscine communautaire
- Entretien espaces verts ZA et ZI
- MOE sur les STEPS
- Système d'archivage électronique
- Assurances
- Etude NPNRU
- Ramassage Ordures Ménagères
- Mobilier médiathèques
- Livres
- Matériel électrique
- Pneumatiques, pièces détachées
- Matériel de réseau pour régie de l'eau
- Acquisition carburant
- Location matériel scénique
- Bâtiments modulaires
- Installation dégrilleur STEP
- Travaux piste DFCI
- Travaux accessibilité ERP
- Travaux divers dans les ZAE
- Peinture, sols, menuiserie bâtiments
- Travaux éclairage public
- Mise en place citernes DFCI
- Valorisation des boues des STEP
- Travaux pôle multimodal La Brillanne
- Travaux suppression STEP Pierrevert



## Chiffres clés

- 220 marchés gérés
- 43 marchés lancés
- 25 commissions



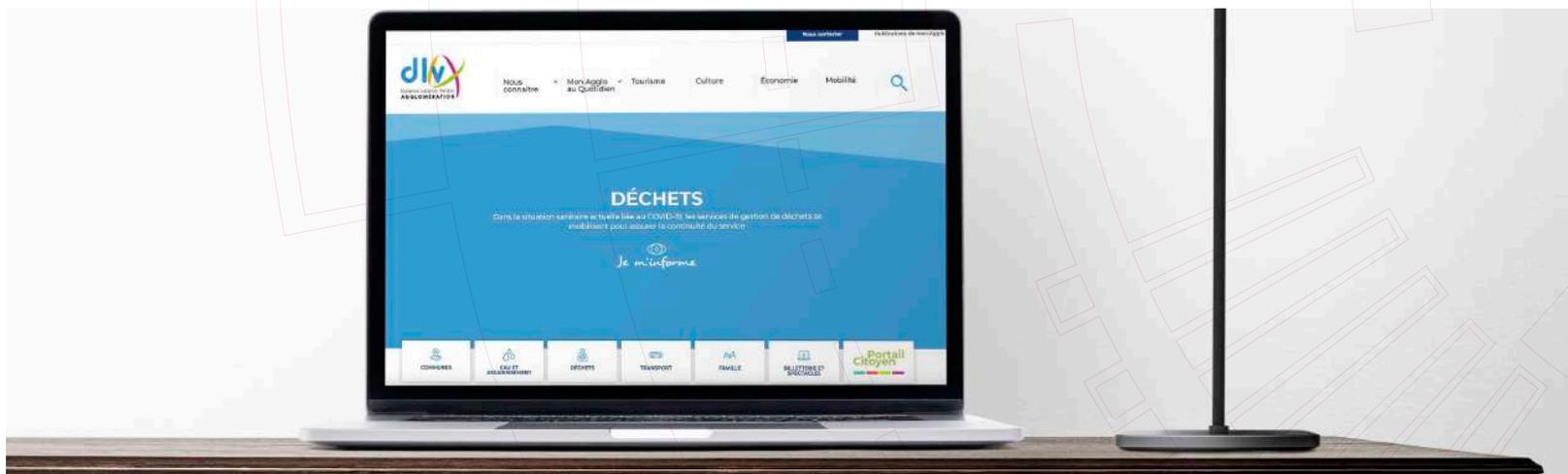
## > Les évolutions prévues à partir de 2020

- Dématérialisation des marchés (suite)
- Travaux piscine communautaire
- Mise en place de la GED
- Open data des données marchés publics
- Lancement des marchés pour les communes DLVA (suite)

# Communication

## ► Les principales réalisations 2019

- **Web** : Lancement du nouveau site internet et suivi des mises à jours. Présentation aux communes.
- **Magazine «Agglo infos»** : 4 numéros par an (rencontres avec la commission communication, chemins de fer, pilotage de la rédaction, la mise en page et la distribution) soit 136 000 exemplaires pour l'année.
- **Accueil central** : gestion des demandes physiques, mails et téléphoniques soit 6 000 appels et 90 000 personnes ainsi que 2 000 mails (entrées/sorties).
- **Rapport d'activité** : en collaboration avec le secrétariat général (reprise des textes, mise en page et diffusion).
- **Service économie** : accompagnement des actions du service (FISAC + charte agricole).
- **Travaux** : réalisation de panneaux de travaux, des points presse et inauguration (invitation, dossiers...).
- **Politique de la ville** : accompagnement des grandes actions du service et relais auprès de la presse (forum du contrat de ville, ANRU, PLH...).
- **Service environnement** : campagne de communication sur les encombrants, tournée dans les communes, documents de tri.
- **Service de l'eau** : élaboration du guide du SPANC, gestion de l'eau, préservation de l'eau potable.
- **Eco-campus** : inauguration du stade, communication sur la préparation militaire marine.





## Chiffres clés

- 4 numéros «Agglos infos» soit 136 000 exemplaires
- Accueil central : 6 000 appels et 90 000 personnes reçues



## Budget du service

(Investissement + fonctionnement)

Inscrit 2019 : 118 239 €

Taux de réalisation : 99 %





**DLV AGGLO**  
DURANCE LUBERON VERDON